

วิธีการจัดการแบบประเมินระดับหน่วยงาน

1. ชื่อผู้ใช้ และ รหัสผ่าน เดียวกับที่ใช้สำหรับการบริหารการเงิน
2. ถ้าต้องการถอยแบบประเมินหรือตรวจสอบการให้คะแนนของผู้บังคับบัญชาแต่ละระดับ ดังรูปภาพที่ 1 เข้าไปที่

- 2.1 เมนู ประเมินผล
- 2.2 เลือก รายชื่อผู้รับการประเมิน
- 2.3 เลือก ประเภทบุคลากร
- 2.4 เลือก ปีงบประมาณที่ต้องการ
- 2.5 เลือก รอบในการพิจารณา
- 2.6 ช่องค้นหาโดย ชื่อ-สกุล ให้กรอกข้อมูลชื่อ หรือ นามสกุล ก็ได้

ระบบงานบุคลากร
Department of health

เงินเดือน ประเมินผล ดูประวัติระบบ

รายชื่อผู้รับการประเมิน

ประเภทบุคลากร : ข้าราชการ
สังกัดตามกฎหมาย : กองการเจ้าหน้าที่
ปีงบประมาณ : 2563
รอบในการพิจารณา : รอบการประเมิน 1 (1 ตุลาคม - 31 มีนาคม)
ค้นหาโดย : ชื่อ-สกุล

ค้นหาข้อมูล

รูปภาพที่ 1

3. ถ้าต้องการดูแบบประเมิน สามารถเลือก ช่อง pdf เพื่อตรวจสอบว่าเจ้าหน้าที่เลือกผู้ประเมินถูกต้องไหม หรือมีการประเมินคะแนนไหม
4. สถานะของแบบประเมิน
 - 4.1 รอยืนยัน คือ แบบประเมินยังอยู่ที่ผู้รับการประเมิน(เจ้าตัว)
 - 4.2 รอประเมิน คือ แบบประเมินอยู่ผู้ประเมินคนที่ 1
 - 4.3 รอผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป คือ แบบประเมินอยู่ที่ผู้ประเมินคนที่ 2
 - 4.4 รอผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง คือ แบบประเมินอยู่ที่ผู้ประเมินคนที่ 3
5. กรณีต้องการ ถอยแบบประเมินไปหาผู้รับการประเมิน(เจ้าตัว) ให้เลือก ยกเลิกการประเมิน สถานะ จะเปลี่ยนเป็น รอยืนยัน
6. กรณีต้องการถอยทีละระดับ สามารถเลือก ถอย 1 ระดับ

ระบบงานบุคลากร
Department of health

เงินเดือน ประเมินผล ดูประวัติระบบ

รายชื่อผู้รับการประเมิน

ประเภทบุคลากร : ข้าราชการ
สังกัดตามกฎหมาย : กองการเจ้าหน้าที่
ปีงบประมาณ : 2563
รอบในการพิจารณา : รอบการประเมิน 1 (1 ตุลาคม - 31 มีนาคม)
ค้นหาโดย : ชื่อ-สกุล

ชื่อ-สกุล	สังกัดตามกฎหมาย	ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่ง	ระดับ	สถานะ	PDF	ยกเลิกการประเมิน	ถอย 1 ระดับ
	กองการเจ้าหน้าที่		นักวิชาการบุคคล		รอการประเมิน	PDF	ยกเลิกการประเมิน	ถอย 1 ระดับ
	กองการเจ้าหน้าที่		เจ้าหน้าที่งานธุรการ		รอการประเมิน	PDF	ยกเลิกการประเมิน	ถอย 1 ระดับ
	กองการเจ้าหน้าที่		เจ้าหน้าที่งานธุรการ		รอการประเมิน	PDF	ยกเลิกการประเมิน	ถอย 1 ระดับ
	กองการเจ้าหน้าที่		นักวิชาการบุคคล		รอยืนยัน	PDF	ยกเลิกการประเมิน	ถอย 1 ระดับ
	กองการเจ้าหน้าที่		นักวิชาการบุคคล		รอผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป	PDF	ยกเลิกการประเมิน	ถอย 1 ระดับ
	กองการเจ้าหน้าที่		นักวิชาการบุคคล		รอผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป	PDF	ยกเลิกการประเมิน	ถอย 1 ระดับ
	กองการเจ้าหน้าที่		นักวิชาการบุคคล		รับแก้ไข	PDF	ยกเลิกการประเมิน	ถอย 1 ระดับ
	กองการเจ้าหน้าที่		นักวิชาการบุคคล		รอการประเมิน	PDF	ยกเลิกการประเมิน	ถอย 1 ระดับ

รูปภาพที่ 2