

ขั้นตอนการสมัคร

ทุนรัฐบาล (ก.พ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563



เตรียมเอกสาร

1. ใบสมัคร ติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1x1.5 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันที่ลงนามในประกาศรับสมัคร
 2. สำเนาปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร พร้อมสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนตลอดหลักสูตร (Transcript of Records) ในระดับประกาศนียบัตร ปริญญาตรี จำนวนอย่างละ 1 ชุด
 3. หนังสืออนุญาตและรับรองความเหมาะสมในการสมัครคัดเลือกเพื่อรับทุนจากหัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐเจ้าสังกัด โดยใช้แบบฟอร์ม สนง. ก.พ. 5
 4. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวนอย่างละ 1 ชุด
 5. สำเนาผลการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEFL หรือ IELTS (ถ้ามี)
- สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครคัดเลือกเขียนรับรองว่า สำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

กรอกและพิมพ์ใบสมัครผ่านระบบ
ลงทะเบียนกลาง สำนักงาน ก.พ.

19 ธันวาคม 2562 – 10 มกราคม 2563

www.ocsc.go.th/scholarship/gov-study

หรือรายละเอียดเพิ่มเติมที่
เว็บไซต์ของกองการเจ้าหน้าที่ หัวข้อ
“ทุนพัฒนาข้าราชการ (ทุนรัฐบาล (ก.พ.))”

ส่งใบสมัคร
(ผ่านหน่วยงานต้นสังกัด)

19 ธันวาคม 2562 – 10 มกราคม 2563

1. ส่งทางไปรษณีย์ EMS พร้อมส่งเอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF มาที่ Email : netchanok.r@anamai.mail.go.th ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร
2. ส่งด้วยตนเองที่สารบรรณ กองการเจ้าหน้าที่



ประกาศรายชื่อ
21 มกราคม 2563

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมในการ
รับทุนฯ (การสัมภาษณ์) และกำหนดการสัมภาษณ์



ประกาศรายชื่อ
ผู้มีสิทธิรับทุน
และสำรอง
10 กุมภาพันธ์ 2563



ส่งผลการทดสอบ
ภาษาอังกฤษ
ภายใน 3 กุมภาพันธ์ 63



ประกาศรายชื่อ
29 มกราคม 63

ประกาศรายชื่อ
ผู้ผ่านการกลั่นกรอง

ประเมินความเหมาะสม
(การสัมภาษณ์)

24 มกราคม 63

กำหนดการจะแจ้งให้ทราบภายใน
วัน 21 มกราคม 2563



ส่งข้อเสนอ
ภายใน 23 มกราคม 63



หัวข้อ แนวคิดในการพัฒนากรมอนามัย
สู่การเป็นผู้นำด้านการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุไทย
จำนวน 1 หน้า ในรูปแบบ Power Point และ
PDF นำเสนอเป็นภาษาอังกฤษในวันสัมภาษณ์
(เวลา 7 นาที)



02 590 4083 กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล
กองการเจ้าหน้าที่



รายละเอียดเพิ่มเติมที่ เว็บไซต์ กองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย หัวข้อ ทุนพัฒนาข้าราชการ > ทุนรัฐบาล ก.พ.

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม