



สถาบันวัคซีนแห่งชาติ National Vaccine Institute, NVI

อาคาร ๔ ชั้น ๕ สถาบันบำราศนราดูร ซ.ติวานนท์ ๑๔ ต.ตลาดขวัญ อ.เมือง จ.นนทบุรี ๑๑๐๐๐

กรมอนามัย
เลขรับ 31499
วันที่ 25 เม.ย. 2566
เวลา 10.29

กองการเจ้าหน้าที่
รับที่ 31929
วันที่ 26/4/66
เวลา 11.02

ด่วนที่สุด

ที่ สวท ๕๙๑

๒๐ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ

เรียน อธิบดีกรมอนามัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสถาบันวัคซีนแห่งชาติ เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ

กลุ่มยุทธศาสตร์
รับที่ ๑๑
วันที่ ๒๖/๐๔/๖๖
เวลา ๑๑.๑๒

ด้วยสถาบันวัคซีนแห่งชาติ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง อัตรการโครงการ จำนวน ๑ อัตรา รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ สถาบันวัคซีนแห่งชาติขอความอนุเคราะห์ท่าน ประชาสัมพันธ์ประกาศดังกล่าวในหน่วยงานของท่าน โดยผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.nvi.go.th สมัครได้ที่ สถาบันวัคซีนแห่งชาติ อาคาร ๔ ชั้น ๕ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ หรือส่งใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบ มาที่อีเมล hr@nvi.go.th และสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทรศัพท์ ๐-๒๕๕๐-๙๗๒๙-๓๑ ต่อ ๖๐๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครฯ ดังกล่าว และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง.....
เพื่อโปรดพิจารณาด้วย จะเป็นพระคุณ

(นายชัชวาล นิชะ)

เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญการ

ปฏิบัติราชการแทนเลขานุการ

26 เม.ย. 2566

(นางสาวสุนทร ชื่นกิจมงคล)

รองผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ
รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ

อม ก. ๒๓๐๗

26 เม.ย. 2566

สำนักอำนาจการ

โทร ๐-๒๕๕๐-๙๗๒๙-๓๑ ต่อ ๖๐๒

ผู้ประสานงาน : อริสา ปัตตังหานัง

๒๗ เม.ย. ๖๖

27 เม.ย. ๖๖



สิ่งที่ส่งมาด้วย



ประกาศสถาบันวชิรฯแห่งชาติ
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ

ด้วย สถาบันวชิรฯแห่งชาติ มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ธุรการโครงการ

จำนวน ๑ อัตรา

๒. เงินเดือน ๑๕,๐๐๐ - ๑๘,๐๐๐ บาท

๓. ระยะเวลาการจ้าง ๔ เดือน (มิถุนายน - กันยายน ๒๕๖๖) ทั้งนี้ สถาบันอาจพิจารณาต่อสัญญาจ้างแบบปีต่อปี โดยไม่มีการปรับค่าจ้าง และสถาบันขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาให้สิทธิประโยชน์อื่น ๆ

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานจ้างเหมาปฏิบัติงาน

๔.๑. คุณสมบัติทั่วไป

- ๔.๑.๑ เป็นบุคคลธรรมดา มีสัญชาติไทย
- ๔.๑.๒ อายุไม่เกิน ๔๐ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร
- ๔.๑.๓ ถ้าเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- ๔.๑.๔ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทางด้านการบริหารจัดการทั่วไป ภาษาศาสตร์ มนุษยศาสตร์ อักษรศาสตร์ วิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์การแพทย์ สาธารณสุขศาสตร์ หรือในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง กรณีที่มีวุฒิการศึกษา และทักษะด้านภาษาอังกฤษจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๔.๑.๕ มีประสบการณ์ทำงานในด้านที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- ๔.๑.๖ ถ้ามีผลการทดสอบ TOEIC สามารถยื่นคะแนนการทดสอบทางภาษาต่างประเทศในรูปแบบอื่นเพื่อประกอบการพิจารณาได้ (TOEFL, IELTS, CU-TEP, HSK ฯลฯ) จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๔.๑.๗ มีมนุษยสัมพันธ์ดี และสามารถทำงานเป็นทีมได้
- ๔.๑.๘ มีความรู้ความสามารถด้านโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปได้ดี พิมพ์ดีดไทย/อังกฤษได้
- ๔.๑.๙ มีทักษะด้านการติดต่อประสานงาน การเจรจาต่อรองกับบุคคลหรือหน่วยงานทั้งภายนอกและภายในเป็นอย่างดี
- ๔.๑.๑๐ หากมีประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๔.๑.๑๑ มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรงเหมาะสมกับงานที่รับผิดชอบ มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- ๔.๑.๑๒ ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือติดยาเสพติดให้โทษ
- ๔.๑.๑๓ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือเคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
- ๔.๑.๑๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔.๑.๑๕ ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษหรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๔.๒ ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ

๔.๒.๑ ร่างหนังสือราชการตอบโต้ทั่วไป

๔.๒.๒ ร่วมดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมที่เกี่ยวข้องของสถาบันหรือสำนัก หรือตามที่ผู้บริหารสถาบันมอบหมาย

๔.๒.๓ ดำเนินการเกี่ยวกับการอนุมัติ การเบิกจ่ายเงิน เบิกวัสดุสำนักงาน รวมทั้งการประชุม สัมมนา ฝึกอบรม

๔.๒.๔ การจัดเตรียมและจัดส่งเอกสารประกอบการประชุม สัมมนา ฝึกอบรม เอกสารประชาสัมพันธ์ สื่อประชาสัมพันธ์

๔.๒.๕ การติดต่อประสานงาน ดูแลอำนวยความสะดวกและช่วยเหลือสนับสนุนการจัดประชุม และการดำเนินงานต่าง ๆ ให้กับสถาบัน

๔.๒.๖ ดูแลและจัดเก็บเอกสารของสถาบันให้เป็นระบบ

๔.๒.๗ ร่วมดำเนินการเป็นฝ่ายเลขานุการของสำนักงานผู้บริหารของสถาบันวัดจีนแห่งชาติ (ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ)

๔.๒.๘ งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ปริมาณงานอาจจะเพิ่มขึ้นหรือลดลง ขึ้นอยู่กับงานที่ผู้ว่าจ้างส่งมอบให้ทำในแต่ละเดือน

๕. เอกสารและหลักฐานประกอบการรับสมัคร

๕.๑ ใบสมัครตามแบบที่สถาบันวัดจีนแห่งชาติกำหนด

๕.๒ ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)

๕.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกหรือแว่นตาขนาด ๒ นิ้ว (ไม่เกิน ๖ เดือน) ๒ รูป

๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน

๕.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๕.๖ สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา และใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)

๕.๗ ผลคะแนนการสอบ TOEFL, IELTS, CU-TEP, HSK ฯลฯ (ถ้ามี)

๕.๘ สำเนาหลักฐานแสดงถึงคุณสมบัติว่าเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงาน หรือหนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานต้นสังกัด

๕.๙ สลิปเงินเดือน (เดือนสุดท้าย) หรือหนังสือรับรองเงินเดือน

๕.๑๐ หลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (สำหรับเพศชาย)

๕.๑๑ เอกสารผ่านการอบรม

ในการจัดทำสำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับให้ใช้กระดาษขนาด A๔ และให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาเอกสารถูกต้อง” ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารไว้ด้วย

๖. วิธีการสมัคร

๖.๑ ดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครได้ทางเว็บไซต์สถาบันวัคซีนแห่งชาติ www.nvi.go.th

๖.๒ เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๙ เมษายน - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยการส่งใบสมัครและเอกสารประกอบสามารถดำเนินการได้ ๓ วิธีได้แก่

๑. ยื่นใบสมัคร พร้อมเอกสารประกอบด้วยตนเองที่สถาบันวัคซีนแห่งชาติ ในวันและเวลาทำการ

๒. ส่งใบสมัคร พร้อมเอกสารประกอบ มาที่อีเมล hr@nvi.go.th

๓. ส่งใบสมัคร พร้อมเอกสารประกอบมาทางไปรษณีย์แบบลงทะเบียน ที่อยู่จัดส่ง สถาบันวัคซีนแห่งชาติ อาคาร ๔ ชั้น ๕ สถาบันบำราศนราดูร ต.ตลาดขวัญ อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี ๑๑๐๐๐

๖.๓ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานบุคคล โทรศัพท์ ๐๒-๕๘๐๙๗๒๙-๓๓ ต่อ ๖๐๒

๗. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าเหตุใดก็ตามอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่า การรับสมัครและการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ โดยผู้สมัครจะถูกตัดสิทธิ์ทันที

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

สถาบันจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ภายในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- การสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๙. เกณฑ์การตัดสิน

๙.๑ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

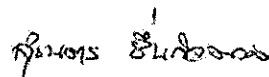
๙.๒ สถาบันวัคซีนแห่งชาติ สามารถพิจารณาผู้ที่ผ่านการสอบได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ผลการตัดสินของสถาบันวัคซีนแห่งชาติ ถือเป็นที่สุด

๙.๓ ในกรณีที่ผู้ได้รับคัดเลือกคะแนนเท่ากันจะให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากภายหลังปรากฏว่าผู้ได้รับการคัดเลือกไม่มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าเป็นผู้ที่ไม่ผ่านการคัดเลือกในครั้งนั้น

๑๐. การประกาศผลการคัดเลือกและการขึ้นบัญชีสำรอง

สถาบันวัคซีนแห่งชาติจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์และบัญชีสำรองภายในวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์สถาบันวัคซีนแห่งชาติ ที่ www.nvi.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวสุนทร ชื่นกัจจมงคล)

รองผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ