ใบมอบฉันทะ

เขียนที่ .....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .....

ข้าพเจ้า ..... เป็น [ ] ข้าราชการ [ ] ผู้รับบำนาญ
[ ] ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด ชั้น / ยศ / ระดับ..... ตำแหน่ง .....
สังกัดกอง / สำนักงาน..... กรม .....
กระทรวง ..... จังหวัด ..... อยู่บ้านเลขที่ .....
ถนน ..... ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต .....
จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์.....โทร.....
ขอมอบฉันทะให้ .....อยู่บ้านเลขที่..... ถนน .....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....
รหัสไปรษณีย์.....โทร. ..... เป็นผู้ดำเนินการยื่นหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด
ฉบับลงวันที่.....ที่แนบมาพร้อมนี้ แทนข้าพเจ้า

(ลงชื่อ) ..... ผู้มอบฉันทะ
(.....)

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับมอบฉันทะ
(.....)

(ลงชื่อ) ..... พยาน
(.....)

(ลงชื่อ) ..... พยาน
(.....)

หมายเหตุ

1. ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะพร้อมกับรับรองสำเนาถูกต้องด้วย
2. ให้เก็บหนังสือฉบับนี้รวมไว้กับหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอดที่ยื่นไว้ต่อส่วนราชการ