



บันทึกข้อความ

กรมอนามัย ๒
เลขรับ ๒๕๖๒๕๖
วันที่ 12 มิ.ย. 2566
เวลา ๑๓.๕๑

เลขที่ ๒๘๑๖๔
รับวันที่ 12 มิ.ย. 2566
14.๒๒

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๕๑๒๔
ที่ สธ ๐๙๐๒.๐๔/๒๕๖๕ วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๖
เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรใหม่
กรมอนามัย (Onboarding)

เรียน รองอธิบดีกรมอนามัย (นายอรรถพล แก้วสัมฤทธิ์)

ตามที่กรมอนามัย ได้อนุมัติให้กองการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรใหม่ กรมอนามัย (Onboarding) ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข และโรงแรมชลพฤกษ์ รีสอร์ท อำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก นั้น

บัดนี้ โครงการดังกล่าวได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ มาเพื่อทราบ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะเป็นพระคุณ


(นางวรรณภา กังกัน)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
กรมอนามัย

- ทราบ


(นายอรรถพล แก้วสัมฤทธิ์)
รองอธิบดีกรมอนามัย

แบบประเมินผลโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรใหม่ กรมอนามัย (Onboarding)
ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖

ณ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข และโรงแรมชลพฤกษ์ รีสอร์ท อำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก

๑. ความเป็นมาของโครงการ

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕๙ และมาตรา ๖๒ บัญญัติว่า ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๕๕ และข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในระหว่างที่ยังทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และให้ได้รับการพัฒนาเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. และมาตรา ๗๒ ให้ส่วนราชการมีหน้าที่ดำเนินการให้มีการเพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจแก่ข้าราชการ

กรมอนามัย จึงได้อนุมัติให้กองการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรใหม่ กรมอนามัย (Onboarding) ขึ้น ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข และโรงแรมชลพฤกษ์ รีสอร์ท อำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรใหม่ กรมอนามัย ซึ่งประกอบด้วย ข้าราชการบรรจุใหม่ จำนวน ๖๒ คน และข้าราชการรับโอน จำนวน ๑๙ คน รวมทั้งสิ้น จำนวน ๘๑ คน มีความเข้าใจเกี่ยวกับองค์กร หน้าที่ความรับผิดชอบ โอกาสในการพัฒนา และความก้าวหน้าในอาชีพ ตลอดจนปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดีเสริมสร้างสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานราชการ ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม การทำงานเป็นทีมและพัฒนาเครือข่ายในการทำงาน

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับองค์กร หน้าที่ ความรับผิดชอบ โอกาสพัฒนา และความก้าวหน้าในอาชีพ
๒. เพื่อปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดีเสริมสร้างสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานราชการ ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมการทำงานเป็นทีมและพัฒนาเครือข่ายในการทำงาน
๓. ผู้เข้าอบรมมีสมรรถนะด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะ ในการปฏิบัติงานที่เหมาะสมและจำเป็น และสอดคล้องกับภารกิจกรมอนามัย

๓. การประเมินความพึงพอใจต่อโครงการ

การอบรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรใหม่ กรมอนามัย (Onboarding) มีกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ข้าราชการบรรจุใหม่ จำนวน ๖๒ คน และข้าราชการรับโอน จำนวน ๑๙ คน รวมทั้งสิ้น จำนวน ๘๑ คน สรุปข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าอบรมรายละเอียดตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้ารับการอบรม (N=๘๑)

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
เพศ		
หญิง	๖๖	๘๑.๔๙
ชาย	๑๕	๑๘.๕๑
รวม	๘๑	๑๐๐.๐๐
สังกัด		
ส่วนกลาง	๕๐	๖๑.๗๓
ส่วนภูมิภาค	๓๑	๓๘.๒๗
รวม	๘๑	๑๐๐.๐๐
อายุ		
๒๕ - ๔๐ ปี	๗๑	๘๗.๖๖
๔๑ - ๕๐ ปี	๗	๘.๖๔
รวม	๘๑	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๑ พบว่า ผู้เข้าอบรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรใหม่ กรมอนามัย (Onboarding) จำนวน ๘๑ คน ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน ๖๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๔๙ สังกัดหน่วยงานส่วนกลาง จำนวน ๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๗๓ และอายุระหว่าง ๒๕ - ๔๐ ปี จำนวน ๗๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๖๖

ตารางที่ ๒ ผลการประเมินความรู้อก่อน - หลังการอบรม และการนำไปใช้ประโยชน์ (N=๘๑)

ช่วงคะแนน (ร้อยละ)	ระดับความคิดเห็น	
๙๑.๐๑ - ๑๐๐.๐๐	๑๐	มากที่สุด
๘๑.๐๑ - ๙๐.๐๐	๙	↑
๗๑.๐๑ - ๘๐.๐๐	๘	
๖๑.๐๑ - ๗๐.๐๐	๗	
๕๑.๐๑ - ๖๐.๐๐	๖	
๔๑.๐๑ - ๕๐.๐๐	๕	
๓๑.๐๑ - ๔๐.๐๐	๔	
๒๐.๐๑ - ๓๐.๐๐	๓	
๑๑.๐๑ - ๒๐.๐๐	๒	
๑.๐๐ - ๑๐.๐๐	๑	น้อยที่สุด

ประเด็นการประเมิน	ร้อยละเฉลี่ย	ระดับความคิดเห็น
๑. ความรู้อก่อนเข้ารับการอบรม	๕๗.๗๓	๖
๒. ความรู้อหลังเข้ารับการอบรม	๘๓.๘๓	๙
๓. การนำความรู้อที่ได้รับไปใช้ประโยชน์	๘๔.๒๐	๙

จากตารางที่ ๓ พบว่า ผู้เข้าอบรมมีความรู้อก่อนเข้ารับการอบรมอยู่ในระดับ ๖ (ร้อยละเฉลี่ย ๕๗.๗๓) หลังเข้ารับการอบรมมีความรู้ออยู่ในระดับ ๙ (ร้อยละเฉลี่ย ๘๓.๘๓) และความคิดเห็นต่อการนำความรู้อที่ได้รับไปใช้ประโยชน์อยู่ในระดับ ๙ (ร้อยละเฉลี่ย ๘๔.๒๐)

ตารางที่ ๔ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดโครงการ (N=๘๑)

ช่วงคะแนน (ร้อยละ)	ระดับความคิดเห็น	
๘๐.๐๑ - ๑๐๐.๐๐	๕	มากที่สุด
๖๐.๐๑ - ๘๐.๐๐	๔	มาก
๔๐.๐๑ - ๖๐.๐๐	๓	ปานกลาง
๒๐.๐๑ - ๔๐.๐๐	๒	น้อย
๑.๐๐ - ๒๐.๐๐	๑	น้อยที่สุด

ประเด็นการประเมิน	ร้อยละเฉลี่ย	ระดับความคิดเห็น
๑. การชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการ	๘๗.๔๑	มากที่สุด
๒. เนื้อหาของกิจกรรม	๘๖.๙๑	มากที่สุด
๓. รูปแบบการจัดโครงการ	๘๕.๖๘	มากที่สุด
๔. ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดโครงการ	๗๗.๗๘	มาก
๕. สถานที่จัดโครงการ	๗๑.๘๕	มาก
๖. การดำเนินงาน/ประสานงาน/อำนวยความสะดวก	๘๗.๖๕	มากที่สุด
๗. ความพึงพอใจโดยรวมต่อการจัดกิจกรรมนี้	๘๖.๑๗	มาก

จากตารางที่ ๔ พบว่า ผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมโดยเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด โดยผลประเมินความพึงพอใจร้อยละเฉลี่ยมากที่สุด ได้แก่ การชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการ คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย ๘๗.๔๑ เนื้อหาของกิจกรรม คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย ๘๖.๙๑ รูปแบบการจัดโครงการ คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย ๘๕.๖๘ การดำเนินงาน/ประสานงาน/อำนวยความสะดวก คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย ๘๗.๖๕ และความพึงพอใจโดยรวมต่อการจัดกิจกรรมนี้ คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย ๘๖.๑๗ ส่วนผลประเมินความพึงพอใจร้อยละเฉลี่ยมากที่สุด ได้แก่ ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดโครงการ คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย ๗๗.๗๘ และสถานที่จัดโครงการ คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย ๗๑.๘๕

๔. วิทยากร

วันที่ /เวลา	กิจกรรม
วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖	
๐๗.๓๐ - ๐๘.๐๐ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	<p>พิธีเปิด และมอบนโยบาย เรื่อง “ทิศทางและบทบาทภารกิจของกรมอนามัยในยุค ๔.๐” เพื่อให้บุคลากรใหม่กรมอนามัย เข้าใจถึงสภาพแวดล้อมและแนวทางการปฏิบัติงานของกรมอนามัย ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ภายใต้บริบทของความเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น</p> <p>โดย นายแพทย์สุวรรณชัย วัฒนายิ่งเจริญชัย อธิบดีกรมอนามัย</p>
๐๘.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	<p>การบรรยายสรุปโครงสร้าง บทบาท และภารกิจงานด้านต่างๆ ของกรมอนามัย เพื่อให้บุคลากรใหม่ กรมอนามัย มีความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้าง บทบาท และภารกิจงานด้านต่างๆ รวมทั้งเพื่อให้เกิดการพัฒนาเครือข่ายในการทำงาน แบ่งออกเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มที่ ๑ รับฟังการบรรยายโครงสร้าง บทบาท ภารกิจงานด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม จำนวน ๓๘ คน ประกอบด้วย ผู้เข้ารับการอบรมจาก สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ/กองแผนงาน/กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ/กองกฎหมายกรมอนามัย/กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ/สำนักส่งเสริมสุขภาพ/สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์/สำนักอนามัยผู้สูงอายุ/สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม/สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ/สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเขตเมือง/ ศูนย์อนามัยที่ ๒,๔,๖,๘,๑๒ โดย นางปริญญช บุรณะภักดี นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ณ ห้องประชุมคำรสุวรรณกิจ อาคาร ๑ ชั้น ๑ กรมอนามัย - กลุ่มที่ ๒ รับฟังการบรรยายโครงสร้าง บทบาท ภารกิจงานด้านส่งเสริมสุขภาพ จำนวน ๓๖ คน ประกอบด้วย กองคลัง/กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ/กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ/สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์/สำนักอนามัยผู้สูงอายุ/สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเขตเมือง/ศูนย์อนามัยที่ ๒,๓,๔,๕,๗,๘,๑๒ โดย นายแพทย์พีระยุทธ สานุกุล ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมสุขภาพ ณ ห้องประชุมสำนักส่งเสริมสุขภาพ อาคาร ๗ ชั้น ๓ - กลุ่มที่ ๓ รับฟังการบรรยายโครงสร้าง .บทบาท ภารกิจงานกองคลัง จำนวน ๗ คน ประกอบด้วย กองการเจ้าหน้าที่/สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ/สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม/ศูนย์อนามัยที่ ๖,๗,๘ โดย นางสาวพิมพ์ภวดี ศรีจันทร์ ผู้อำนวยการกองคลัง ณ ห้องประชุมกองคลัง อาคาร ๕ ชั้น ๒
๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	<p>กิจกรรมกลุ่ม เรื่อง “ค่านิยมและวัฒนธรรมกรมอนามัย : MOPH & HEALTH” เพื่อให้บุคลากรใหม่กรมอนามัย ได้ทราบถึงค่านิยมและวัฒนธรรมกรมอนามัย : MOPH & HEALTH ได้อย่างชัดเจน และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อช่วยให้การขับเคลื่อนงานของกรมอนามัยบรรลุตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ด้วยวิธีที่เหมาะสม โดยแบ่งออกเป็น ๖ กลุ่ม</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มที่ ๑ H = Health Model (เป็นต้นแบบสุขภาพ) - กลุ่มที่ ๒ E = Ethics (มีจริยธรรม) - กลุ่มที่ ๓ A = Achievement (มุ่งผลสัมฤทธิ์) - กลุ่มที่ ๔ L = Learning (เรียนรู้ร่วมกัน)

/วันที่...

วันที่ / เวลา	กิจกรรม
<p>๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. (ต่อ)</p>	<p>- กลุ่มที่ ๕ T = : Trust (เคารพและเชื่อมั่น) - กลุ่มที่ ๖ H = H: Harmony (เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน) และในช่วงท้ายของกิจกรรม ทีมวิทยากรได้มีการสรุปทบทวนความเข้าใจในค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กรของกรมอนามัย : MOPH & HEALTH” และได้มอบหมายการบ้าน ให้แต่ละกลุ่มจัดเตรียมการแสดงในการสะท้อนให้เห็นวัฒนธรรมของกรมอนามัย เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารกรมในวันถัดไปด้วย โดย นายไพสิฐภูมิ โกศลวัฒน์, นางสาวพรพนา พูนสวัสดิ์ และนางสาวอังคณา ลีลา</p>
<p>วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖</p>	
<p>๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.</p>	<p>การบรรยาย เรื่อง กฎหมาย ข้อระเบียบ และสิทธิประโยชน์ ที่บุคลากรใหม่ควรรู้ เพื่อให้บุคลากรใหม่กรมอนามัย มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ข้อระเบียบ และสิทธิประโยชน์ โดยมีการยกตัวอย่างกรณีศึกษาต่างๆ ให้มีความเข้าใจง่าย เพื่อจะได้ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและลดข้อผิดพลาดในการทำงาน โดย อาจารย์เรืองรัตน์ บัวสัมฤทธิ์ <u>ประวัติวิทยากร โดยสังเขป</u> <u>ประวัติการศึกษา</u> - นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - รัฐศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ประกาศนียบัตรบัณฑิตทางกฎหมายมหาชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ <u>ประสบการณ์การทำงาน</u> - ปี พ.ศ. ๒๕๒๑ – ๒๕๒๗ สำนักงาน ก.พ. - ปี พ.ศ. ๒๕๒๗ – ๒๕๔๓ กองนิติการ และ กองการเจ้าหน้าที่ สป.สธ. - ปี พ.ศ. ๒๕๔๔ – ๒๕๕๖ อดีต ผู้อำนวยการ (นิติกระระดับเชี่ยวชาญ) กลุ่มเสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรม สป.สธ. <u>ผลงานปัจจุบัน</u> - เป็นอนุกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมายกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ - ประธานอนุกรรมการการไต่สวนของคณะกรรมการ ป.ป.ท. - เป็นที่ปรึกษาอนุกรรมการกลั่นกรองจริยธรรม แพทยสภา - เป็นอนุกรรมการที่ปรึกษากฎหมายขององค์การเภสัชกรรม - ประธานและกรรมการอ่านผลงานทางวิชาการด้านกฎหมาย ของส่วนราชการต่างๆ - เป็นวิทยากรด้านกฎหมายให้กับส่วนราชการต่างๆ</p>
<p>๑๓.๐๐ – ๑๗.๓๐ น.</p>	<p>กิจกรรมกลุ่ม เรื่อง “AAIM Competencies” /แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสรุปกิจกรรม เพื่อให้บุคลากรใหม่กรมอนามัย มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสมรรถนะของกรมอนามัย (AAIM) ซึ่งประกอบด้วย A = Assessment (ประเมิน) หมายถึง การประเมินให้ได้สถานะสุขภาพและปัจจัยกำหนด สุขภาพของปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตเป็นอย่างไร เพื่อจะได้กำหนดทิศทางของงาน ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมได้ A = Advocacy (ให้ข้อเสนอ) หมายถึง การสื่อสารโน้มน้าวใจให้ผู้เกี่ยวข้อง ร่วมมือ และมีส่วนร่วมในการพัฒนาเพื่อสุขภาพที่ดี ซึ่งผู้เกี่ยวข้องเป็นได้ทั้งคนภายในและภายนอก หน่วยงานที่ดูแลคุณภาพของประชาชน</p>

วันที่ / เวลา	กิจกรรม
<p>๑๓.๐๐ – ๑๗.๓๐ น. (ต่อ)</p>	<p>I = Intervention (ปฏิบัติการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม) หมายถึง หมายถึง การออกแบบมาตรการ/แนวทางปฏิบัติในเชิงยุทธศาสตร์ของการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมที่สามารถยกระดับและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนได้</p> <p>M = management (จัดการ/อภิบาลระบบ) หมายถึง การบริหารจัดการ การสนับสนุน โดย อาจารย์ชาญชัย พิณเมืองงาม <u>ประวัติวิทยากร โดยสังเขป</u> <u>ประวัติการศึกษา</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาชีพ สุติ นรีแพทย์ แพทยศาสตร์ ม.เชียงใหม่ - สุติศาสตร์ นรีเวชวิทยา ม.จุฬาฯ - Master of Health Sciences (MHS), Johns Hopkins School of Public Health <p><u>ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ประธานคณะกรรมการคุณภาพและมาตรฐานบริการสาธารณสุข เขต ๓ สปสช.
<p>วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖</p>	
<p>๐๙.๐๐ – ๐๙.๓๐ น.</p>	<p>กิจกรรม “เล่าสู่กันฟัง เส้นทาง การเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPS)” โดยกิจกรรมดังกล่าวได้มีการเชิญบุคลากรต้นแบบที่ประสบความสำเร็จในการเข้าสู่ระบบการเป็นข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPS) มาพูดคุยแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสร้างแรงบันดาลใจกับบุคลากรใหม่กรมอนามัย เกี่ยวกับเส้นทางความก้าวหน้าในวิชาชีพ โดย นายสมรัฐ นัยรัมย์ และนางสาวสุวิชา สังข์ทอง</p>
<p>๐๙.๓๐ – ๑๐.๓๐ น.</p>	<p>การบรรยาย เรื่อง ประมวลจริยธรรมและจรรยาข้าราชการ และสิทธิประโยชน์ต่างๆ เพื่อให้บุคลากรใหม่กรมอนามัย ได้รับทราบถึง ประมวลจริยธรรมและจรรยาข้าราชการ ตลอดจน สิทธิประโยชน์ต่างๆ ของกรมอนามัยที่ควรรู้ เช่น หลักเกณฑ์ วิธีการ เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ระเบียบการลา สิทธิประโยชน์เกี่ยวกับบำเหน็จ บำนาญ ฯ โดย นางสาววาสนา สงวนหมู นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ (ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม)</p>
<p>๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.</p>	<p>ชี้แจงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน การประเมินบุคคล และการเลื่อนข้าราชการ ตามกฎ ก.พ. ฉบับ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้บุคลากรใหม่กรมอนามัย ได้รับทราบถึงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน การประเมินบุคคล และการเลื่อน ข้าราชการ และมีความเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน โดย นางสาวศิริมา ทองผิว นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง</p>

ตารางที่ ๕ ผลการประเมินวิทยากร (N=๘๑)

ประเด็นการประเมิน	อ.เรืองรัตน์	อ.ชาญชัย	อ.วาสนา	อ.ศิริมา	อ.ไพสิฐ	อ.พรพนา	อ.อังคณา
๑. การนำเข้าสู่กิจกรรม	๘๕.๙๓	๘๕.๖๘	๘๕.๖๘	๘๔.๖๙	๘๒.๙๖	๘๑.๗๓	๘๐.๗๔
๒. การจัดลำดับขั้นตอนของกิจกรรม	๘๕.๙๓	๘๕.๖๘	๘๕.๑๙	๘๕.๙๓	๘๒.๙๖	๘๒.๔๗	๘๑.๗๓
๓. เทคนิคและวิธีการที่ใช้	๘๖.๔๒	๘๖.๖๗	๘๔.๙๔	๘๔.๔๔	๘๓.๗	๘๑.๙๘	๘๐.๒๕
๔. การเปิดโอกาสให้ซักถามและแสดงความคิดเห็น	๘๗.๙๐	๘๖.๔๒	๘๖.๔๒	๘๕.๙๓	๘๔.๖๙	๘๓.๙๕	๘๒.๔๗
๕. การใช้เวลาเหมาะสมกับกิจกรรม	๘๖.๑๗	๘๕.๑๙	๘๔.๙๔	๘๔.๖๙	๘๔.๖๙	๘๒.๔๗	๘๐.๗๔
๖. ความรู้ของวิทยากร	๘๙.๑๔	๘๘.๔๐	๘๖.๖๗	๘๖.๔๒	๘๔.๙๔	๘๓.๙๕	๘๓.๒๑
๗. ความพึงพอใจโดยรวมต่อวิทยากร	๘๗.๖๕	๘๕.๖๘	๘๕.๙๓	๘๕.๑๙	๘๔.๙๔	๘๒.๒๒	๘๑.๗๓
ร้อยละเฉลี่ย	๘๗.๐๒	๘๖.๒๔	๘๕.๖๘	๘๕.๓๓	๘๔.๑๓	๘๒.๖๘	๘๑.๕๕
ระดับความคิดเห็น	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด	มากที่สุด

ช่วงคะแนน (ร้อยละ)	ระดับความคิดเห็น	
๘๐.๐๑ - ๑๐๐.๐๐	๕	มากที่สุด
๖๐.๐๑ - ๘๐.๐๐	๔	มาก
๔๐.๐๑ - ๖๐.๐๐	๓	ปานกลาง
๒๐.๐๑ - ๔๐.๐๐	๒	น้อย
๑.๐๐ - ๒๐.๐๐	๑	น้อยที่สุด

จากตารางที่ ๕ พบว่า ผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีความพึงพอใจวิทยากรในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด โดยวิทยากรที่มีผลประเมินความพึงพอใจร้อยละเฉลี่ยมากที่สุด ได้แก่ อ. เรืองรัตน์ บัวสัมฤทธิ์ คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย ๘๗.๐๒ อ. ชาญชัย พิณเมืองงาม คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย ๘๖.๒๔ อ. วาสนา สงวนหมู่ คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย ๘๕.๖๘ อ. ศิริมา ทองผิว คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย ๘๕.๓๓ อ. ไพสิฐ โกศลวัฒน์ คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย ๘๔.๑๓ อ. พรพนา พูลสวัสดิ์ คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย ๘๒.๖๘ อ. อังคณา ทิลา คิดเป็นร้อยละเฉลี่ย ๘๑.๕๕ ตามลำดับ

๕. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

๑. เพิ่มระยะเวลาในการจัดโครงการ และมีการไปดูงานนอกสถานที่
๒. มีเวลาในการจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์น้อย ควรเพิ่มกิจกรรมที่ให้หมุนเวียนจับกลุ่ม เปิดโอกาสให้ทุกคนได้รู้จักกันมากขึ้น
๓. กิจกรรมดี แต่เวลาน้อยเกินไป
๔. อาจารย์ที่บรรยายเกี่ยวกับกฎหมาย สอนดี สนุกมาก ยกตัวอย่างเห็นภาพชัดเจน เข้าใจ แต่ระยะเวลาในการสอนมีจำกัดจึงเสียดาย อยากให้เพิ่มระยะเวลา
๕. อยากให้เพิ่มระยะเวลาเป็น ๕ วัน เพิ่มเวลาของเรื่องกฎหมาย สิทธิ และระเบียบต่างๆ
๖. สถานที่ในการจัดกิจกรรมดีพอสมควร แต่ไม่สะดวกในหลายๆ อย่าง และอาหารค่อนข้างแย่ รูปแบบการจัดกิจกรรมในเรื่องของความรู้ดี แต่ควรมีให้ทำกิจกรรมกลุ่มมากกว่านี้ ที่พักของอำนวยความสะดวกไม่ครบ เช่น ไดรฟ์เป่าลม อาหารไม่สด พบมะเขือเทศขึ้นราในมือเย็นวันที่ ๒ และขนมปังขึ้นราในมือเช้าวันสุดท้าย
๗. จัดโครงการได้ดี

/๖. ผลการใช้จ่าย...

๖. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

รายการ	แผน	ผล
ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ (บาท)	๔๒๒,๗๔๐	๓๘๖,๕๖๔
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)	๙๐	๘๑

๗. ผู้รายงาน

ปวิ๗

.....
(นางสาวปณิตตา ผูกพันธ์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖



กรมอนามัย
DEPARTMENT OF HEALTH

ภาพข่าวกิจกรรม

กองการเจ้าหน้าที่



กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๕๔๐ ๔๑๒๔

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรใหม่ กรมอนามัย (Onboarding)
ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖

ณ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข และโรงแรมชลพฤกษ์ รีสอร์ท อำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก



กองการเจ้าหน้าที่ จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรใหม่ กรมอนามัย (Onboarding) ระหว่างวันที่ ๒๗-๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข และโรงแรมชลพฤกษ์ รีสอร์ท อำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก

การจัดโครงการครั้งนี้ได้รับเกียรติจาก นายแพทย์สุวรรณชัย วัฒนายิ่งเจริญชัย อธิบดีกรมอนามัย เป็นประธานกล่าวเปิดโครงการฯ นายแพทย์อรรถพล แก้วสัมฤทธิ์ รองอธิบดีกรมอนามัย กล่าวรายงาน และมีบุคลากรใหม่ในสังกัดกรมอนามัย ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เข้าร่วมโครงการฯ ทั้งสิ้น จำนวน ๘๑ คน โดยกิจกรรมประกอบไปด้วย

- การบรรยายสรุปโครงสร้าง บทบาท และภารกิจงานด้านต่างๆ ของกรมอนามัย (โดย สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม สำนักส่งเสริมสุขภาพ และกองคลัง)
- กิจกรรมกลุ่ม “ค่านิยมและวัฒนธรรมกรมอนามัย : MOPH & HEALTH” (โดย นายไพสิฐรัฐ โกศลวัฒน์ , นางสาวพรพนา พูลสวัสดิ์ และนางสาวอังคณา ลีลา)
- การบรรยาย กฎหมาย ข้อระเบียบ และสิทธิประโยชน์ ที่บุคลากรใหม่ควรรู้ (โดย อาจารย์เรืองรัตน์ บัวสัมฤทธิ์)
- กิจกรรม “AAIM Competencies” (โดย อาจารย์ชาญชัย พิณเมืองงาม)
- กิจกรรม “เล่าสู่กันฟัง เส้นทาง การเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPS)” (โดย นายสมรัฐ นัยรัมย์ และนางสาวสุวิษา สังข์ทอง)
- การบรรยาย ประมวลจริยธรรมและจรรยาข้าราชการ และสิทธิประโยชน์ต่างๆ ของบุคลากรกรมอนามัย (โดย นางสาววาสนา สงวนหม)
- ชี้แจงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน การประเมินบุคคล และการเลื่อน ข้าราชการ ตามกฎ ก.พ. ฉบับ พ.ศ. ๒๕๖๔ (โดย นางสาวศิริมา ทองผิว)

กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุขภาพดี

www.anamai.moph.go.th