



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มอำนวยการ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๐๕๓

ที่ สธ ๐๕๐๒.๐๑/ว ๒๗๕

วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกอง ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

เรียน นักรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ (นางวรรณภา กางกัน)

หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม

ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

ประธาน Adhoc (นายณัฐรักษ์ สุวรรณรัตน์)

ตามที่กองการเจ้าหน้าที่ ได้จัดประชุมคณะกรรมการบริหารกอง ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกองการเจ้าหน้าที่ อาคาร ๒ ชั้น ๒ กรมอนามัย นั้น

ในการนี้ กลุ่มอำนวยการ ขอส่งรายงานการประชุมดังกล่าว เพื่อรับรองรายงานการประชุมฯ รายละเอียดตามรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้ (ดาวน์โหลดจากคิวอาร์โค้ด) ทั้งนี้หากท่านมีความประสงค์แก้ไขรายงานการประชุม ขอให้แจ้งไปที่กลุ่มอำนวยการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางทิพาพรรณ อุทุมพร)

นิติกรชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย

ดาวน์โหลดเอกสาร

SCAN ME



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกอง

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมกองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวละออ	จันสุตะ	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	ประธาน
๒. นางวรรณภา	กางกั้น	นักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ	กรรมการ
๔. นางสาวเวียง	ไชยพรรค	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๕. นางสาววาสนา	สงวนหมู่	หัวหน้ากลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ	กรรมการ
๖. นางปฎิญา	สิทธิพร	หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์บริหารงานบุคคลและอัตรากำลัง	กรรมการ
๗. นางสาววิกรานต์	ยาสมาน	นิติกรชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
		แทนหัวหน้ากลุ่มกฎหมายและวินัย	
๗. นางสาวศิริมา	ทองผิว	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่	กรรมการ
		หัวหน้ากลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	
๘. นางสาวอมรรัตน์	ไชยศิริรินทร์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่	กรรมการ
		ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม	
๙. นางสาวพัชยา	พงษ์ศิริ	หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวภาคนันท์	สุสังกรกาญจน์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๒. นายสิวกาศย์	เสมาไชย	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ (แทนประธาน Adhoc)
๓. นางสาวอฉวีวรรณ	จันทรมาลี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

วาระที่ ๑ : เรื่องแจ้งให้ทราบ	มติ/ข้อสั่งการ
สืบเนื่องจากที่ประชุมกรมอนามัย ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ มีดังนี้ ๑. การระบาดของโรคโควิด-๑๙ ผู้บริหาร มอบทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเตรียมความพร้อมในการรองรับการระบาดรอบ ๒ และเน้นย้ำการปฏิบัติป้องกันโรคอย่างเคร่งครัด ๒. งบประมาณกรมอนามัยปี ๒๕๖๔ ได้ผ่านร่างกรมการ สส. สว. โดยมีมติปรับลดงบประมาณ ๒๐๐ ล้านบาท จากเดิม ๑,๘๐๐ ล้านบาท คงเหลือ ๑,๖๐๐ ล้านบาท และงบบุคลากรกรมอนามัย ขอจัดสรรเท่ากับปีที่แล้ว เป็นจำนวนเงิน ๑,๒๐๐ ล้านบาท ๓. การจัดทำแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ในช่วง ๓ เดือนสุดท้ายของปีงบประมาณ ๒๕๖๓ มีหลายหน่วยงานทำแผนการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กรมกำหนด ทั้งหน่วยงานส่วนกลางและหน่วยงานภูมิภาค ซึ่งผู้บริหารได้กำชับให้ทบทวนและปรับปรุงแผนให้สอดคล้องกับเป้าหมายการเบิกจ่ายของกรม	- ทราบ - ทราบ -ทราบ
วาระที่ ๒ : รับรองรายงานการประชุม	มติ/ข้อสั่งการ
รายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ รายงานการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ ในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๓	-รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๓ : เรื่องสืบเนื่อง	มติ/ข้อสั่งการ
๑. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณกองการเจ้าหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (รอบ ๖ เดือนหลัง) งบประมาณ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ได้รับงบประมาณแผนผู้สูงอายุเพิ่ม ๓๕๐,๐๐๐.-บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจัดกิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการวางแผนแปลงยุทธศาสตร์การบริหารกำลังคนไปสู่การปฏิบัติ รวมทั้งสิ้นที่ได้รับงบประมาณประจำปี ๒๕๖๓ เป็นจำนวนเงิน ๙,๐๕๙,๑๖๐.๒๐ บาท (เก้าล้านห้าหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทยี่สิบสตางค์) - ผลเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ สามารถเบิกจ่าย ได้เป็นจำนวนเงิน ๗,๖๖๐,๒๕๙.๗๗ บาท (เจ็ดล้านหกแสนหกหมื่นสองร้อยห้าสิบบาทเจ็ดสิบเจ็ดสตางค์) คิดเป็น ๘๔% จากยอดงบประมาณทั้งหมด ต่ำกว่าค่าเป้าหมายกรมที่ ๙๔% ๒. รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ พร้อมนำเสนอหลักฐานประกอบผลสำเร็จของการดำเนินงานรายตัวชี้วัด ๒.๑ ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมกำกับกับการบริหาร ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการที่ได้วางไว้ และรายงานลงระบบ DOC ตามระยะเวลาที่กำหนด และมอบทุกกลุ่มงานจัดทำ Infographic กระบวนการสำคัญ ๒.๒ ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระดับความสำเร็จของการขับเคลื่อนองค์กรสร้างสุข มติที่๑ Happy Body ผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามผลการตรวจสุขภาพของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน รวมทั้งการคำนวณค่าความเสี่ยงต่อการเกิดโรคหัวใจและหลอดเลือด (CV risk score) และเก็บหลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรมก้าวท้าใจ Season ๒ ซึ่งได้ดำเนินการรวบรวมแล้ว ๗๐% มติที่ ๒ DM&KM จะมีการสรุปบทเรียนตามเกณฑ์ระดับที่ ๔ โดยจะมีการถอดบทเรียนผู้ที่มีผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น และได้มอบหมายให้กลุ่มงานนำผลงานการจัดการข้อมูลและความรู้ขึ้นหน้า web site ให้ครบตามเป้าหมายของเกณฑ์การประเมิน ร้อยละ ๙๐ โดยในภาพรวมของกองการเจ้าหน้าที่ยังขาดผลงาน จำนวน ๖ เรื่อง และขอให้เร่งดำเนินการภายในต้นเดือนกันยายน ๒๕๖๓ มติที่ ๓ กิจกรรมดำเนินการได้เกือบครบทุกกิจกรรมแล้ว ยกเว้นกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ซึ่งได้กำหนดวันแล้วในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๙:๓๐ -๑๒:๐๐ น. ณ ห้องประชุมกองจ. นอกจากนี้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ต่อกิจกรรมตามแผนการเสริมสร้างความผูกพันของกอง ซึ่งผลสำรวจจะนำมารายงานให้กรรมการบริหารกอง ได้ทราบในการประชุมในคราวต่อไป ๒.๓ ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ได้ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ และเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณแก่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ และเดือนสุดท้ายของปีงบประมาณ คาดการณ์ว่าสามารถเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายที่กรมได้กำหนดไว้ ๒.๔ ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนกรมอนามัยสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงตามแนวทาง PMQA ๒๕๕๘/PMQA ๔.๐ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการที่ได้วางไว้ และเหลือขั้นตอนการติดตามผลประเมินแบบพึงพอใจเจ้าหน้าที่กองการเจ้าหน้าที่ ซึ่งจะดำเนินการแล้วเสร็จในอาทิตย์นี้	- ทราบ - มอบทุกกลุ่มงาน ทบทวนแผนปฏิบัติการ และเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผนงบประมาณ -ทราบ -มอบทุกกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนที่กำหนด และรายงานผลการดำเนินงานในระบบ DOC ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๓

วาระที่ ๓ : เรื่องสืบเนื่อง (ต่อ)	มติ/ข้อสั่งการ
๒.๕ ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการหน่วยงาน ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ และรายงานความก้าวหน้าในระบบ DOC ภายในระยะเวลาที่กำหนด ขั้นตอนสุดท้ายคะแนนจะวัดจากเจ้าภาพตัวชี้วัดให้คะแนนว่าให้คะแนนอยู่ที่ระดับใด ๒.๖ F๑ ระดับความสำเร็จการดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใส (ITA) กรมอนามัย ได้ดำเนินการให้ทุกหน่วยงานกรมอนามัยแจ้งบุคลากรตอบแบบสำรวจการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในแล้ว และอยู่ในกระบวนการติดตามผลการประเมิน ๒.๗ F๒ ระดับความสำเร็จของการบริหารตำแหน่งว่างข้าราชการกรมอนามัย ได้ดำเนินการรายงานความก้าวหน้าของตัวชี้วัดอยู่ที่ระดับ ๔ ซึ่งเป็นไปตามแผนการขับเคลื่อนที่ได้กำหนดไว้ คะแนนระดับ ๕ จะสรุปร้อยละของตำแหน่งว่าง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ แต่มีความเสี่ยงเนื่องจากได้รับการจัดสรรตำแหน่งข้าราชการเพื่อบรรจุบุคลากรในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ ในอัตราที่ได้รับการจัดสรรตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓ โดยหลังจากที่ได้คัดเลือกบรรจุข้าราชการระยะที่ ๑ จำนวน ๑๘๐ ราย และระยะที่ ๒ จำนวน ๗๒ รายไปแล้ว ยังมีตำแหน่งว่างที่ไม่สามารถบริหารจัดการได้ ต้องรอพิจารณาในภาพกระทรวงสาธารณสุข อีกจำนวน ๔๒ ตำแหน่ง ส่งผลให้ร้อยละของตำแหน่งว่างเพิ่มขึ้น ๒.๘ F๓ ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน ได้ดำเนินการ และขับเคลื่อนการปฏิบัติการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ และรายงานลงระบบ DOC ตามเวลาที่กำหนด ๑.๒๘ ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการสถานการณ์ COVID-๑๙ ได้ดำเนินการตามแผนการปฏิบัติการ และขับเคลื่อนการปฏิบัติการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ และรายงานลงระบบ DOC ตามเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ ระดับ ๕ ที่ต้องรอผลการดำเนินงานระดับประเทศ	
วาระที่ ๔ :เรื่องเพื่อพิจารณา	มติ/ข้อสั่งการ
- ไม่มี -	- ไม่มี -
วาระที่ ๕ :เรื่องอื่นๆ	มติ/ข้อสั่งการ
- ไม่มี -	- ไม่มี -

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

นางสาวอัมวิวรรณ จันทมาลี

ผู้จัดรายงานการประชุม

นางสาวพัชยา พงษ์ศิริ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม