

**ใบสมัคร**  
เพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้ง  
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง  
ของกรมอนามัย

รูปถ่าย 1 ½ นิ้ว  
ถ่ายมาแล้วไม่เกิน  
6 เดือน

ทุกข้อมูลที่ยกรอกในใบสมัคร จะมีผลต่อการตรวจสอบคุณสมบัติและการติดต่อประสานข้อมูล  
การกรอกข้อมูลไม่ชัดเจน ไม่ได้ตรวจสอบความถูกต้อง หรือการไม่แนบเอกสารให้ครบถ้วน  
อาจทำให้ท่านเสียประโยชน์ในการเข้ารับการกลั่นกรอง  
และเป็นความรับผิดชอบของท่านเอง

1. ตำแหน่งผู้อำนวยการกอง (ผู้อำนวยการ) กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ
2. ตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์ (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (แพทย์)) ศูนย์อนามัยที่ 6 ชลบุรี

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล**

1. ชื่อ ..... นามสกุล .....
- เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ..... อายุตัว..... ปี วัน เดือน ปี เกิด.....
- บรรจุเข้ารับราชการวันที่ .....อายุราชการ ..... ปี
- วันเกษียณอายุ ..... อัตราเงินเดือนปัจจุบัน ..... บาท
- โทรศัพท์มือถือ ..... LINE-ID .....
2. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง .....
- ส่วนราชการ ..... ตั้งแต่ .....
- หมายเลขโทรศัพท์สถานที่ปฏิบัติงาน .....
3. วุฒิการศึกษา (โปรดแนบหลักฐาน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

วุฒิการศึกษา (เฉพาะที่ ก.พ. รับรอง)					
ระดับการศึกษา	ชื่อวุฒิ และสาขา/วิชา	ชื่อสถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา	การได้รับทุน (ถ้ามี)
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					
วุฒิปัตร/หนังสืออนุมัติ แสดงความรู้ความชำนาญในการ ประกอบวิชาชีพเวชกรรมสาขา					

/4. ประวัติ...

4. ประวัติการรับราชการ

(\*ระบุเฉพาะตำแหน่งที่สำคัญ หรือที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร ทั้งนี้ ต้องแสดงให้เห็นว่าดำรงตำแหน่ง/ปฏิบัติหน้าที่/เคยปฏิบัติหน้าที่ไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่มงานหรือเทียบเท่า (โปรดแนบคำสั่ง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง))

ชื่อตำแหน่ง	ประเภท/ระดับตำแหน่ง	ช่วงเวลา ที่ดำรงตำแหน่ง (ว/ด/ป)	รวมระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง (ปี / เดือน)

5. ประวัติการถูกกล่าวหา ร้องเรียนหรือถูกลงโทษทางวินัย หรืออาญา เว้นแต่กรณีกระทำโดยประมาท หรือลหุโทษ  
ที่ไม่ได้ทำให้ราชการได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

5.1 เคยถูกกล่าวหา ร้องเรียนทางวินัยหรือไม่

( ) ไม่เคย

( ) เคย ระบุ .....

5.2 เคยถูกลงโทษทางวินัยหรือไม่

( ) ไม่เคย

( ) เคย ระบุ .....

5.3 เคยถูกกล่าวหา ร้องเรียนทางอาญาหรือไม่

( ) ไม่เคย

( ) เคย ระบุ .....

5.4 เคยถูกลงโทษทางอาญาหรือไม่

( ) ไม่เคย

( ) เคย ระบุ .....

/ส่วนที่2...

**ส่วนที่ 2** ความรู้ ความสามารถ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง  
ผลงาน ประสบการณ์ และวิสัยทัศน์การทำงานในฐานะหัวหน้าส่วนราชการระดับกอง

1. ความรู้ ความสามารถด้านการบริหาร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
  - 1).....
  - 2).....
2. ความรู้ ความเข้าใจ ในหลักกฎหมายบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับอื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ และกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมอนามัย สำหรับผู้สมัครตำแหน่งที่ 1 ตำแหน่งผู้อำนวยการกอง (ผู้อำนวยการ) กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ) หรือ  
ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสถานการณ์ทางการแพทย์และสาธารณสุข ยุทธศาสตร์ชาติด้านสาธารณสุข นโยบายการบริหารงานของกระทรวงสาธารณสุข และกรมอนามัย การสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการแพทย์และสาธารณสุขทั้งภายในและภายนอก สำหรับผู้สมัครตำแหน่งที่ 2 ตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์ (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (แพทย์) ศูนย์อนามัยที่ 6 ชลบุรี (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
  - 1).....
  - 2).....
3. ผลงานที่ประจักษ์ในความสามารถ (ผลงานเด่น) โดยเป็นผลจากการปฏิบัติราชการย้อนหลังไม่น้อยกว่า 3 ปี (ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2565) (โดยจัดทำเป็นเอกสารแนบท้ายใบสมัคร)
4. โปสเตอร์วิสัยทัศน์ของท่านในการทำงานในฐานะหัวหน้าส่วนราชการระดับกองที่สมัครเข้ารับการกลั่นกรองฯ (โดยจัดทำเป็นเอกสารแนบท้ายใบสมัครความยาวไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4)
5. ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย (โดยจัดทำเป็นเอกสารแนบท้ายใบสมัคร)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครฯ ฉบับนี้ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าข้อความดังกล่าว เป็นเท็จหรือไม่ถูกต้อง ให้ถือว่าหมดสิทธิ์ในการเข้ารับการพิจารณาการกลั่นกรองฯ และหากได้รับการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองแล้ว ให้ถือเป็นโมฆะ พร้อมทั้งจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ จากการสมัครฯ ในครั้งนี้

ลงชื่อ ..... เจ้าของประวัตติ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

คำรับรอง / ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป อย่างน้อย 1 ระดับ)

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ผลงานที่ประจักษ์ในความสามารถ (ผลงานเด่น)  
โดยเป็นผลจากการปฏิบัติราชการย้อนหลังไม่น้อยกว่า 3 ปี (ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2565)

ชื่อผลงาน	ช่วงเวลาดำเนินการ	ประโยชน์ของผลงาน

