



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มยุทธศาสตร์บริหารงานบุคคลและอัตรากำลัง โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๐๘๙

ที่ สธ ๐๙๐๒.๐๓/ ๑๖๒๓๐

วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานและเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานราชการ

เรียน เลขาธิการกรม

ผู้อำนวยการกอง/สำนัก/ศูนย์/สถาบัน/กลุ่ม ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย

ตามที่กรมอนามัย ได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการกรมอนามัย ลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ เป็นต้นไป และได้แจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติตามหนังสือกรมอนามัย ที่ สธ ๐๙๐๒.๐๓/๑๕๓๔ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๕ ไปแล้วนั้น

ในการนี้ เมื่อครบรอบการประเมินให้ผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมินตามที่กำหนดในหลักเกณฑ์ฯ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการที่อยู่ในบังคับบัญชาและนำคะแนนผลการประเมิน เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน พิจารณาความเป็นมาตรฐาน โปร่งใส และเป็นธรรมในการประเมิน เพื่อนำคะแนนผลการประเมินดังกล่าวใช้เป็นเกณฑ์การตัดสินใจเกี่ยวกับการเลื่อนค่าตอบแทน การสั่งเลิกจ้าง และการต่อสัญญาจ้าง ต่อไป โดยให้ส่งเอกสารไปที่กองการเจ้าหน้าที่ ดังนี้

๑. บัญชีสรุปผลการประเมิน (เอกสารหมายเลข ๑) ที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
๒. บัญชีรายละเอียดการเลื่อนค่าตอบแทน (เอกสารหมายเลข ๒)
๓. บัญชีรายชื่อผู้ไม่ได้รับการเลื่อนค่าตอบแทน (เอกสารหมายเลข ๓)
๔. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน (ต้นฉบับ) (เอกสารหมายเลข ๔) โดยประเมินในระบบงานบุคคลกร
๕. สำเนาประกาศอัตราร้อยละของฐานค่าตอบแทน (เอกสารหมายเลข ๕)

ทั้งนี้ รอบการประเมินครั้งที่ ๑ ให้ส่งเอกสารข้อ ๑ ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ของทุกปี ส่วนรอบการประเมินครั้งที่ ๒ ให้ส่งเอกสารข้อ ๑ - ข้อ ๕ เป็น file ตัวอักษร "TH SarabunPSK ๑๖" ทาง e-mail : patinya.s@anamai.mail.go.th , กำหนดการส่งจะแจ้งพร้อมทั้งวงเงินสำหรับการเลื่อนค่าตอบแทน ทั้งนี้ สามารถ download แบบฟอร์มได้ที่ <http://person.anamai.moph.go.th> ที่ Banner ชื่อ "พนักงานราชการ"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาวสุติภา วรรณีบุตร)

อธิการชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย