



วิธีการร้องทุกข์

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
ผู้มีสิทธิร้องทุกข์ได้แก่ข้าราชการพลเรือนสามัญเท่านั้น

เหตุแห่งการร้องทุกข์

- ต้องเกิดจากผู้บังคับบัญชาของผู้ร้องทุกข์
- มีการปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติของผู้บังคับบัญชา
- การปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัตินั้นต้องกระทำต่อผู้ร้องทุกข์เอง
- ต้องไม่ใช่กรณีที่อาจอุทธรณ์ได้ตามกฎหมายนี้

ต้องมีลักษณะ ดังนี้

- ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่ถูกต้องตามรูปแบบขั้นตอน ไม่สุจริตเลือกปฏิบัติ โดยไม่เป็นธรรม สร้างขั้นตอนโดยไม่จำเป็น
- ไม่มอบหมายงานให้ปฏิบัติ
- ประวิงเวลา
- ไม่เป็นไปตามหรือขัดกับระบบคุณธรรม

ร้องทุกข์ ต่อใคร

- ผู้ว่าราชการจังหวัด หากเหตุเกิดทุกข์เกิดจาก -ผู้บังคับบัญชาในการบริหารราชการส่วนภูมิภาคที่ต่ำกว่าผู้ว่าราชการจังหวัด
 - อธิบดี หากเหตุเกิดทุกข์เกิดจาก -ผู้บังคับบัญชาในการบริหารราชการส่วนกลางที่ต่ำกว่าอธิบดี
 - ปลัดกระทรวง หากเหตุเกิดจากผู้ว่าราชการจังหวัดหรืออธิบดี
 - ก.พ.ค. หากเหตุเกิดจาก หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม , ปลัดกระทรวง, รัฐมนตรี เจ้าสังกัด, นายกรัฐมนตรี

ร้องทุกข์เมื่อไร

- ภายใน 30 วันนับแต่ทราบเหตุแห่งทุกข์

สาระสำคัญของหนังสือร้องทุกข์

- ชื่อ ตำแหน่ง สังกัด ที่อยู่ สำหรับการติดต่อ
- การปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติที่เป็นเหตุแห่งการร้องทุกข์
- ข้อเท็จจริงที่เป็นเหตุร้องทุกข์
- คำขอของผู้ร้องทุกข์
- ลายมือชื่อผู้ร้องทุกข์

