



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๘๘๖

ที่ สธ ๐๙๐๒.๐๓/๖๕ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชมรมจริยธรรม และคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม  
กองการเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วย กรมอนามัย อนุมัติแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต กรมอนามัย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ กำหนดให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยขับเคลื่อนการดำเนินงาน ชมรมจริยธรรม เพื่อกระตุ้นให้มีกิจกรรมสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของบุคลากร กรมอนามัย ด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต และสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมของบุคลากร กรมอนามัย ให้มีความต่อเนื่อง และยั่งยืน นั้น

กลุ่มงานจริยธรรม เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชมรมจริยธรรม และคณะทำงาน ขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่ เพื่อให้การดำเนินงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม และการปฏิบัติ ราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในคำสั่งฯ ดังกล่าว ด้วย  
จะเป็นพระคุณ

(นางสาววิกรานต์ ยาสมาน)

นิติกรชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

ลงนามแล้ว

(นางสาววรรณวิสา แสงนพรัตน์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

กรมอนามัย

14 มี.ค. 2568

# สำเนาฉบับ

คำสั่งกองการเจ้าหน้าที่

ที่ ๑๓ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชมรมจริยธรรม  
และคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่

ตามที่ กรมอนามัย อนุมัติแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต กรมอนามัย พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ กำหนดให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยขับเคลื่อนการดำเนินงานชมรมจริยธรรม เพื่อกระตุ้นให้มี กิจกรรมสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของบุคลากรกรมอนามัย ด้านคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต และสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมของบุคลากรกรมอนามัย ให้มีความต่อเนื่อง และยั่งยืน นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตของ กองการเจ้าหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชมรมจริยธรรม และคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ยกเลิกคำสั่งกองการเจ้าหน้าที่ ที่ ๙๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่องแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารชมรมจริยธรรม และคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชมรมจริยธรรม และคณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่ โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

## ๑. คณะกรรมการบริหารชมรมจริยธรรมกองการเจ้าหน้าที่

### ๑.๑ องค์ประกอบ

|                                                                     |                     |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------|
| ๑.๑.๑ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่                                  | ประธาน              |
| ๑.๑.๒ นักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ                                     | รองประธาน           |
| ๑.๑.๓ หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ                                          | กรรมการ             |
| ๑.๑.๔ หัวหน้ากลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง                             | กรรมการ             |
| ๑.๑.๕ หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์บริหารงานบุคคลและอัตรากำลัง             | กรรมการ             |
| ๑.๑.๖ หัวหน้ากลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล                                | กรรมการ             |
| ๑.๑.๗ หัวหน้ากลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ                   | กรรมการ             |
| ๑.๑.๘ หัวหน้ากลุ่มกฎหมายและวินัย                                    | กรรมการ             |
| ๑.๑.๙ ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม                                | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๑.๑๐ ประธานคณะทำงานปฏิบัติการบริหารกำลังคน                        | กรรมการ             |
| และสร้างนวัตกรรมใหม่เพื่อกองการเจ้าหน้าที่ ๔. ๐ และผู้ช่วยเลขานุการ |                     |

### ๑.๒ หน้าที่และอำนาจ

๑.๒.๑ กำหนดทิศทางและนโยบายที่เป็นการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการ ทุจริต ของชมรมจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่

๑.๒.๒ กำกับติดตาม และสนับสนุน ด้านนโยบายที่เป็นการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ของชมรมจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่

๒. คณะทำงานขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่

๒.๑ องค์ประกอบ

|                                 |                      |
|---------------------------------|----------------------|
| ๒.๑.๑ นางสาววิกรานต์ ยาสมาน     | ประธาน               |
| ๒.๑.๒ นางสาวธิดารัตน์ แก้วมะณี  | คณะทำงาน             |
| ๒.๑.๓ นางสาวนันท์สินี ปรีชา     | คณะทำงาน             |
| ๒.๑.๔ นางสาวพัชรภรณ์ คงไพบูลย์  | คณะทำงาน             |
| ๒.๑.๕ นางสาวรัตนภรณ์ กาบมาลา    | คณะทำงาน             |
| ๒.๑.๖ นางสาวสุจิตรา นามประดิษฐ์ | คณะทำงาน             |
| ๒.๑.๗ นางสาวธนพร แจ่มพึ้ง       | คณะทำงาน             |
| ๒.๑.๘ นางสาวพรพนา พูลสวัสดิ์    | คณะทำงาน             |
| ๒.๑.๙ นางสาวณัฏชา เสือแดง       | คณะทำงาน             |
| ๒.๑.๑๐ นายดำรงพล สิงสนิท        | คณะทำงาน             |
| ๒.๑.๑๑ นายวิษเณศ วันเมฆ         | คณะทำงานและเลขานุการ |

๒.๒ หน้าที่และอำนาจ

๒.๒.๑ กำหนดกิจกรรมการพัฒนาส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ของกองการเจ้าหน้าที่

๒.๒.๒ เสริมสร้างสภาพแวดล้อมให้เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ของสมาชิกชมรม โดยเน้นการมีส่วนร่วม ความเสียสละ และความสามัคคี

๒.๒.๓ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรม และประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

๒.๒.๔ พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของสมาชิกชมรมอย่างต่อเนื่อง

๒.๒.๕ พัฒนาความรู้ความสามารถของสมาชิกชมรมให้ปฏิบัติงานตามกฎหมาย มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่

๒.๒.๖ พัฒนาพฤติกรรมบริการให้เป็นที่พึงพอใจ วาจา ใจ

๒.๒.๗ ขับเคลื่อนการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และองค์กรแห่งความสุข ที่มีคุณภาพ ของกองการเจ้าหน้าที่

๒.๒.๘ ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

  
(นางสาววรรณวิสา แสงนพรัตน์)  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่  
กรมอนามัย

  
๒๕๖๘.๐๓.๑๔