

บทสรุปผู้บริหาร

กองการเจ้าหน้าที่ ได้กำหนดแผนยุทธศาสตร์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล กรมอนามัย ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) เป็นกรอบทิศทางการทำงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุขระยะ 20 ปี ด้านสาธารณสุข(พ.ศ.2566-2570) ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 และกำหนดให้เป็นตัวชี้วัดสำคัญที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างความสุขให้กับบุคลากรและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม โดยมุ่งเน้นการเป็นองค์กรสมรรถนะสูงเน้นการให้ความสำคัญกับบุคลากร เป็นคนดี มีคุณค่า และมีความสุขในการทำงาน ซึ่งกองการเจ้าหน้าที่ ตระหนักถึงความสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันการทุจริต และสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นสถานที่ทำงาน น่าอยู่ น่าทำงาน สร้างความสุขความผูกพันต่อ ซึ่งผู้บริหารกองการเจ้าหน้าที่ ได้แสดงเจตนารมณ์ส่งเสริมบุคลากรในองค์กรให้ยึดมั่นคุณธรรมและความโปร่งใส ขับเคลื่อนให้เป็นองค์กรคุณธรรม เป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต โดยเน้นกระบวนการมีส่วนร่วมทุกคนในองค์กรขับเคลื่อนตามแนวทางคุณธรรม 5 ประการ กระบวนการองค์กรแห่งความสุข(Happy Workplace) โดยใช้ความสุขพื้นฐานแปดประการ (Happy 8) วัฒนธรรมองค์กรกรมอนามัย(HEALTH) และวัฒนธรรมองค์กรกองการเจ้าหน้าที่ (SIMPLE) มีการแต่งตั้งคณะทำงาน Adhoc ร่วมกับชมรมจริยธรรมในการกำหนดแผนจัดกิจกรรมที่ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบในการพัฒนาชีวิตความเป็นอยู่แบบองค์รวม มีช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย ประชาสัมพันธ์งานของหน่วยงานให้บุคลากรทราบในประเด็นต่างๆเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานร่วมกัน กิจกรรมตามเทศกาล วัฒนธรรมองค์กร (ใส่เสื้อสีฟ้าทุกวันพฤหัสบดี และใส่ผ้าไทยทุกวันศุกร์) สร้างความผูกพันให้กับบุคลากรมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย กิจกรรมจิตอาสา เพื่อให้บุคลากรในองค์กรมีจิตสาธารณะ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีกิจกรรมส่งเสริมลดใช้พลาสติก งดใช้หลอดพลาสติกในการประชุม ใช้กระดาษ reuse กิจกรรมปันกัน ปี3 กิจกรรม Big Cleaning รักษามาตรฐานในการรักษาสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงาน กล่องบันทึกความดี กิจกรรมบันทึกความดีน้อยยินดีให้เต็ม ยกย่องเชิดชูบุคคลที่ทำความดี บุคคลต้นแบบการตรงต่อเวลา คนดีศรีอนามัยของกอง เพื่อเป็นขวัญกำลังใจยกย่องการทำความดี จัดทำแนวทางการลดใช้กระดาษ สร้างความตระหนักรู้ในบทบาทรับผิดชอบ ใฝ่เรียนรู้ สมดุลชีวิต รวมทั้งส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กร มีความสุขในการปฏิบัติงาน มีสถานที่ทำงานที่ถูกสุขลักษณะ มีความปลอดภัยและมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม เอื้อต่อการทำงานที่ดี เข้าร่วมกิจกรรมที่กรมอนามัย จัดขึ้น การดำเนินการตามกิจกรรมนำไปสู่องค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพที่ยั่งยืน

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

1. ผู้บริหาร และบุคลากรทุกคนให้ความสำคัญในการดำเนินงานองค์กรแห่งความสุข ให้ความร่วมมือเข้าร่วมทุกกิจกรรม
2. กิจกรรมขององค์กรเน้นกิจกรรมสร้างความมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงาน กิจกรรมจิตอาสาเพื่อส่งเสริมการทำความดี จิตอาสาแบ่งปันความสุขแก่ผู้อื่น
3. มีการติดต่อสื่อสารที่มุ่งเน้นให้บุคลากรได้เข้าถึงข้อมูล แนวทางปฏิบัติ ความรู้ สร้างความเข้าใจในการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ
4. มีการติดตาม ทบทวนและประเมินโครงการ/กิจกรรม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนากิจกรรม
5. มีการสนับสนุนงบประมาณทั้งจากงบประมาณหน่วยงานและจากงบประมาณอื่น

ข้อเสนอแนะ

1. ควรมีการชี้แจงหลักเกณฑ์/แนวทางการประเมินองค์กรคุณธรรมและองค์กรแห่งความสุขก่อนเริ่มปีงบประมาณใหม่หรือต้นปีงบประมาณ เพื่อให้หน่วยงานระดับกรมนำมาสื่อสาร/ถ่ายทอดภายในหน่วยงานได้ดำเนินการทัน
2. งบประมาณมีจำนวนจำกัดในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน
3. ควรมีเวทีให้หน่วยงานได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากองค์กรต้นแบบองค์กรแห่งความสุขที่มีคุณภาพ