

ตัวชี้วัดที่ F1	ระดับความสำเร็จการดำเนินงานสร้างเสริมความผูกพันต่อองค์กรกรมอนามัย ของบุคลากร กรมอนามัย
ประเด็นยุทธศาสตร์	4. ปฏิรูประบบงานสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล
เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์	2. เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง (HPO) 3. เป็นองค์กรที่มีธรรมาภิบาล
กลุ่ม/Cluster	Cluster HR
หน่วยงานที่รับการประเมิน	กองการเจ้าหน้าที่
คำนิยาม	<p>ความผูกพันต่อองค์กร หมายถึง ความรู้สึก ทัศนคติ ความจงรักภักดี และพฤติกรรมของบุคคลที่แสดงออกต่อองค์กร การที่บุคคลดำรงอยู่โดยยอมรับจุดมุ่งหมายขององค์กร เต็มใจที่จะทำงานเพื่อความสำเร็จขององค์กรและต้องการอยู่กับองค์กรตลอดไป</p> <p>แผนเสริมสร้างความผูกพันต่อองค์กร หมายถึง แผนการสร้างความสุขและความผูกพันของบุคลากรกรมอนามัย ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีเพื่อความผูกพันและความผูกพันในการทำงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องเพื่อสร้างเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะ สมรรถนะสูง มีคุณธรรม จริยธรรมมีขวัญกำลังใจที่ดี ปฏิบัติงานอย่างมีความสุข นำไปสู่แรงจูงใจให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์กร</p> <p>บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ที่ปฏิบัติงานในสังกัดกรมอนามัย</p>
กลุ่มเป้าหมาย	บุคลากรในสังกัดกรมอนามัย
ค่าเป้าหมาย	<p>5 เดือนแรก(ตุลาคม 2560-กุมภาพันธ์ 2561)</p> <p>ระดับ 3 : ขับเคลื่อนการดำเนินการแผนส่งเสริมการสร้างผูกพันในภาพรวมของกรมอนามัยและหน่วยงาน</p> <p>5 เดือนหลัง(มีนาคม – กรกฎาคม 2561)</p> <p>ระดับ 3 : ร้อยละความผูกพัน (Engagement) ของบุคลากรในกรมอนามัย</p> <p>เท่ากับร้อยละ 20 – 39.99</p>
วิธีการจัดเก็บข้อมูล	<ul style="list-style-type: none"> เก็บข้อมูลจากเอกสาร หลักฐาน ข้อมูลจากกระบวนการดำเนินงาน ตามแนวทางการประเมินผล สำรวจข้อมูลความผูกพันฯ วิเคราะห์ รวบรวม และจัดทำรายงานผลการสำรวจ เพื่อวิเคราะห์ผลภาพหน่วยงานกองการเจ้าหน้าที่ รายงาน สรุปผลการสำรวจเปรียบเทียบก่อน-หลัง (Pre-Post test)
แหล่งข้อมูล	ประชากรเป้าหมาย : บุคลากรกรมอนามัย
รายการข้อมูล	-
ระยะเวลาการประเมิน	<p>รอบที่ 1 5 เดือนแรก (ตุลาคม 2560 - กุมภาพันธ์ 2561)</p> <p>รอบที่ 2 5 เดือนหลัง (มีนาคม 2561 – กรกฎาคม 2561)</p>

เกณฑ์การประเมิน :

5 เดือนแรก (ตุลาคม 2560 - กุมภาพันธ์ 2561)

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1	1-2	1-3	1-4	1-5

5 เดือนหลัง (มีนาคม 2561 - กรกฎาคม 2561)

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1	1-2	1-3	1-4	1-5

ระดับชั้น ความสำเร็จ	รอบการประเมิน/คะแนนการประเมิน			
	5 เดือนแรก (ตุลาคม 2560 - กุมภาพันธ์ 2561)	คะแนน	5 เดือนหลัง (มีนาคม - กรกฎาคม 2561)	คะแนน
1	ทบทวนสถานการณ์ความผูกพัน ความสุขของบุคลากรกรมอนามัย รวมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องและออกแบบระบบเฝ้าระวังความผูกพันของบุคลากร	1	วิเคราะห์และประมวลผล จัดทำรายงานและสะท้อนผลการประเมินสู่หน่วยงาน	1
2	จัดทำแผนส่งเสริมการสร้างผูกพันในภาพรวมของกรมอนามัย และหน่วยงาน	1	ร้อยละความผูกพัน (Engagement) ของบุคลากรในกรมอนามัย น้อยกว่าร้อยละ 20	1
3	ขับเคลื่อนการดำเนินการแผนส่งเสริมการสร้างผูกพันในภาพรวมของกรมอนามัย และหน่วยงาน	1	ร้อยละความผูกพัน (Engagement) ของบุคลากรในกรมอนามัย เท่ากับร้อยละ 20 - 39.99	1
4	ออกแบบเครื่องมือในการประเมินความผูกพัน	1	ร้อยละความผูกพัน (Engagement) ของบุคลากรในกรมอนามัย เท่ากับร้อยละ 40 - 59.99	1
5	สำรวจสถานการณ์ และปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับความผูกพันของหน่วยงานในกรมอนามัย	1	ร้อยละความผูกพัน (Engagement) ของบุคลากรในกรมอนามัยมากกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 60	1
คะแนนรวม		5 คะแนน	คะแนนรวม	5 คะแนน

มาตรการสำคัญที่ทำให้ตัวชี้วัดบรรลุผล :

1. สื่อสาร สร้างความเข้าใจ ชี้แจงเหตุผลความสำคัญ และความจำเป็น เกี่ยวกับการดำเนินการส่งเสริมความผูกพันต่อองค์กร การนำข้อมูลการสำรวจเพื่อพัฒนากระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล พัฒนางค์กร และการบริหารงานโดยภาพรวมให้เกิดประสิทธิภาพ/คุณภาพ เพื่อการเป็นองค์กรคุณภาพคู่คุณธรรม
2. การจัดทำเครื่องมือ และการออกแบบระบบการเฝ้าระวังความผูกพันในองค์กร รวมถึงการติดตามกำกับอย่างสม่ำเสมอ
3. การจัดทำแผนการสร้างผูกพันแบบมีส่วนร่วมของบุคลากรทั้งในระดับกรมอนามัย และระดับหน่วยงาน
4. การสร้างโอกาส บรรยากาศ เวที ในการส่งเสริมการสร้างคุณค่าของบุคลากร
5. การมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน รวมถึงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เชิงบวก เพื่อสร้างเสริมความผูกพันต่อองค์กรร่วมกัน

Small Success:																	
กลไก	รอบ 3 เดือน	รอบ 6 เดือน	รอบ 9 เดือน	รอบ 12 เดือน													
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดตั้งคณะทำงาน ทบทวนสถานการณ์ความผูกพัน ความสุขของบุคลากร และ จัดทำแผน/ ออกแบบระบบการเฝ้าระวังความผูกพันของบุคลากรต่อหน่วยงาน - สื่อสาร สร้างความเข้าใจ ชี้แจงเหตุผลความสำคัญ เกี่ยวกับการดำเนินงานสร้างความผูกพันฯ - ออกแบบเครื่องมือในการประเมินความผูกพัน - ดำเนินการตามแผนอย่างน้อย ร้อยละ 50 	<ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมผลการสำรวจสถานการณ์และปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับความผูกพัน 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการตามแผน มากกว่าร้อยละ 80 - วิเคราะห์ และ ประมวลผลการสำรวจฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการสำรวจสถานการณ์ฯ 													
วิธีการประเมินผล	ประเมินความสำเร็จของการดำเนินงานตามขั้นตอนการดำเนินงาน และ Small Success																
เอกสารสนับสนุน	<ol style="list-style-type: none"> 1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการ 2. เครื่องมือสำรวจความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากร 3. แผนสร้างเสริมความผูกพันองค์กร/ระบบเฝ้าระวังความผูกพัน 4. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ 5. รายงานสรุปผลการสำรวจ 																
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Baseline data</th> <th rowspan="2">หน่วยวัด</th> <th colspan="3">ผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.</th> </tr> <tr> <th>2558</th> <th>2559</th> <th>2560</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>คะแนนความผูกพันของบุคลากรต่อกรมอนามัย</td> <td>ร้อยละ</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>55.8</td> </tr> </tbody> </table>				Baseline data	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.			2558	2559	2560	คะแนนความผูกพันของบุคลากรต่อกรมอนามัย	ร้อยละ	-	-	55.8
Baseline data	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.															
		2558	2559	2560													
คะแนนความผูกพันของบุคลากรต่อกรมอนามัย	ร้อยละ	-	-	55.8													
ผู้กำกับตัวชี้วัด	นายดำรง อารังเลาะห์พันธุ์ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ โทรศัพท์ : 02 590 4082 โทรสาร : 02 591 8205																
ผู้ให้ข้อมูลทางวิชาการ/ ผู้ประสานงานตัวชี้วัด	<ol style="list-style-type: none"> 1. นางสาวตรุณี อ้นขวัญเมือง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ โทรศัพท์ : 02 590 4035 โทรสาร : 02 591 8205 กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่ 2. นางสมเวียง ไชยพรรค นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ โทรศัพท์ : 02 590 4088 โทรสาร : 02 591 8205 กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ 																
หน่วยงานประมวลผลและจัดทำข้อมูล	กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม/กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ โทรศัพท์ : 02 590 4036, 02 590 4043 โทรสาร 02 591 8205																
ผู้รับผิดชอบการรายงานผลการดำเนินงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. นายพงษ์เทพ เจริญสวัสดิ์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ 2. นางสาวอมรรัตน์ ไชยศิริพันธ์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ 3. นางสาวจรรยาภักษ์ โพธิ์พิจารณ์ นักทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ : 02 590 4036, 02 590 4043 โทรสาร : 02 591 8205 กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม/กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล กองการเจ้าหน้าที่																
ผู้รับผิดชอบการประเมินผลให้คะแนนตัวชี้วัด (3 คนขึ้นไป)	-																