



# ข่าวสารการเจ้าหน้าที่

รายงานข่าวโดย : กลุ่มอำนวยการ กองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย

โทร ๐ ๒๕๙๐ ๔๐๙๓ โทรสาร ๐ ๒๕๙๐ ๔๐๘๐



...สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร...

พระราชทานแก่ข้าราชการพลเรือน เนื่องในโอกาสวันข้าราชการพลเรือน ปีพุทธศักราช ๒๕๖๑

“ผู้ปฏิบัติราชการ นอกจากจะต้องรู้งานในหน้าที่อย่างทั่วถึงแล้วยังจำเป็นต้องรู้ดีรู้ชั่ว ประโยชน์และไม่ใช้ประโยชน์อย่างกระจ่างชัดด้วย งานราชการซึ่งเป็นงานของแผ่นดินจึงจะดำเนินไปอย่างถูกต้อง ตรงตามเป้าหมาย และสำเร็จประโยชน์ที่พึงประสงค์ คือยังความดี ความเจริญให้เกิดแก่ประเทศชาติ และประชาชนได้แท้จริงและยั่งยืน”

วันข้าราชการพลเรือน  
ปีพุทธศักราช ๒๕๖๑

## ปีที่ ๒๒ ฉบับที่ ๑๔ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑

..เก็บมาฝาก..

“ขอขึ้นเงินเดือน ควรทำเมื่อไรและอย่างไร”

เมื่อไรที่ต้องขอขึ้นเงินเดือน? เมื่อไรเป็นโอกาสที่เหมาะสม คนทำงานหลายคนเกิดคำถามว่า เมื่อไรจึงเป็นโอกาสที่เหมาะสมที่เราสามารถขอขึ้นเงินเดือนได้ ต้องทำงานมานานขนาดไหน จึงจะสามารถทำได้ แล้วต้องทำอย่างไรจึงจะเป็นโอกาสให้เราขอขึ้นเงินเดือนได้? โอกาสและช่วงเวลาที่เหมาะสมในการขอขึ้นเงินเดือน อาจจะแตกต่างกันไปตามแต่ละบริษัท แล้วแต่กฎเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ว่าการปรับขึ้นเงินเดือนนั้นสามารถทำได้เมื่อไรบ้าง

(ติดตามได้ หน้า ๔)

ฝากกันได้..

อย่าลืม!! นะครับ สามารถติดตามข่าวสารการเจ้าหน้าที่ ได้ทุกวันที่ ๑ และ ๑๖ ของทุกเดือน ทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย

<http://person.anamai.moph.go.th>

หากผู้อ่าน มีข้อเสนอแนะ ดิชม หรือประสงค์จะส่งบทความ เพื่อลงข่าวสารโปรดแจ้งไปที่กองการเจ้าหน้าที่

## บรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับคัดเลือก

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	บรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง	วันที่
๑	นางสาวนงลักษณ์ ใจบุญ	ทันตแพทย์ปฏิบัติการ กลุ่มเทคนิคบริการและวิชาการ โรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา กรมอนามัย	๑๗ พ.ค. ๖๑
๒	นายศิริโชค ศิริวรรณชนะ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน กลุ่มอำนวยการ กองแผนงาน กรมอนามัย	๑๕ มี.ค. ๖๑
๓	นางสาวเสาวคนธ์ ทองกร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน ฝ่ายอำนวยการ กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมอนามัย	๑๕ มี.ค. ๖๑
๔	นางสาวสิริภา ภาคนะภา	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ งานการพยาบาลในชุมชน กลุ่มพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่ กรมอนามัย	๑๕ มี.ค. ๖๑



## เลื่อนข้าราชการ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งและ ส่วนราชการเดิม	ตำแหน่งและ ส่วนราชการที่เลื่อน	ตั้งแต่วันที่
๑	นางสาวรวงคณา ผดุงกิ้งตระกูล	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ งานการพยาบาลผู้ป่วยใน กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช กรมอนามัย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ งานการพยาบาลผู้ป่วยใน กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช กรมอนามัย	๒๓ มิ.ย. ๖๑



## ให้โอนข้าราชการ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งและสังกัดเดิม	ตำแหน่งและสังกัดใหม่	ตั้งแต่วันที่
๑	นางมุกดา สอนประเทศ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ งานการพยาบาลในชุมชน กลุ่มพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น กรมอนามัย	สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	๑ ก.ค. ๖๑



## รับโอนข้าราชการ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งและสังกัดเดิม	ตำแหน่งและสังกัดใหม่	ตั้งแต่วันที่
๑	นางสาวพรรณนิภา ศรีบุญตา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดหนองบัวลำภู สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญ งาน กลุ่มอำนวยการ ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุตรธานี กรมอนามัย	๑๖ มิ.ย. ๖๑



## อนุญาตให้ข้าราชการลาออกจากราชการ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/ส่วนราชการที่ลาออก	ตั้งแต่วันที่
๑	นายอภิชาติ วัฒนโกศล	นายแพทย์ชำนาญการ กลุ่มเทคนิคบริการและวิชาการ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี กรมอนามัย	๑ ส.ค. ๖๑
๒	นางสร้อย ลาโสม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ งานการพยาบาลผู้ป่วยนอก กลุ่มการพยาบาล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น กรมอนามัย	๑ ส.ค. ๖๑
๓	นางสาวปัทมา โพธิ	ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ กลุ่มเทคนิคบริการและวิชาการ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพเขตเมือง (กรุงเทพมหานคร) ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี กรมอนามัย	๑ ส.ค. ๖๑
๔	นางนภาพรรณ วิริยะอุตสาหกุล	ผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน แพทย์) สำนักโภชนาการ กรมอนามัย	๖ ส.ค. ๖๑



## เก็บมาฝาก ฉบับนี้ เรามาทราบ “ขอขึ้นเงินเดือน ควรทำเมื่อไรและอย่างไร” !!



แต่โดยสรุปแล้ว การขอปรับขึ้นเงินเดือนสามารถแบ่งออกได้หลายกรณี ดังนี้

### ๑. ตามข้อตกลงในสัญญา

ในวันสัมภาษณ์งาน ทั้งคนทำงานและผู้ประกอบการอาจจะได้ทำข้อตกลงกันไว้ว่า เมื่อทำงานครบตามกำหนด (๓ เดือน ๖ เดือน) หรือผ่านการประเมินจะมีการเพิ่มเงินเดือนให้ แต่จะเป็นเท่าไรนั้น ก็ให้เป็นไปตามที่ตกลงกันไว้เมื่อเซ็นสัญญา แต่ทั้งนี้ทั้งนั้น ก็ขึ้นอยู่กับผู้สมัครงานเองว่าได้ตกลงกันไว้หรือไม่ในเรื่องการขึ้นเงินเดือนนี้ เพราะบางบริษัทอาจจะไม่ได้มีข้อตกลงนี้ แต่บางบริษัทก็จะระบุไว้อย่างชัดเจน เพียงแต่ผู้สมัครงานต้องทำงานให้ครบตามสัญญาก่อน จึงจะสามารถขอขึ้นเงินเดือนได้

### ๒. ผ่านการประเมินผลงาน

การขึ้นเงินเดือนเมื่อผ่านการประเมินผลงานเป็นหลักการที่หลาย ๆ บริษัทนำมาปรับใช้กัน ข้อตกลงนี้เป็นสิ่งรับประกันความสามารถของคนทำงานว่ามีประสิทธิภาพเพียงใด คนทำงานควรได้รับการตบรางวัล เมื่อผ่านการประเมินผลงานมาแล้ว แต่ละบริษัทจะมีหลักเกณฑ์ที่แตกต่างกันในเรื่องอัตราการขึ้นเงินเดือนว่าควรเป็นเท่าใด แต่ทั้งนี้ก็ขึ้นอยู่กับว่าทางบริษัทได้จัดช่วงเวลาการประเมินไว้เท่าใด อาจจะเป็นทุก ๓ เดือน ๖ เดือน หรืออาจจะเป็นปีละครั้ง อัตราการขึ้นเงินเดือนก็จะขึ้นอยู่กับช่วงเวลาการประเมินผลงานด้วย

### ๓. ผลงานเป็นที่น่าพอใจ

การขอปรับขึ้นเงินเดือนลักษณะนี้ เป็นการปรับเพื่อตอบสนองความตั้งใจทำงานของคนทำงาน เจ้านายจะเห็นความขยันขันแข็งของเรา หรือประทับใจในผลงานที่เราทำออกมา เช่น เราสามารถสร้างกำไรให้กับบริษัท หรือคิดแผนงานที่เป็นที่ยอมรับของคนทั้งแผนก หัวหน้าเองอาจจะอยากให้ผลตอบแทนกับความพยายามในการทำงานหนักของเรา สิ่งเหล่านี้เป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้ และเป็นโอกาสที่จะทำให้เราได้รับการปรับขึ้นเงินเดือน หรือขอขึ้นเงินเดือนได้ แต่ข้อระวังในการขอขึ้นเงินเดือน เราไม่ควรขอในจำนวนที่มากเกินไป ไม่เช่นนั้นแล้ว ความรู้สึกที่ดีที่หัวหน้ามีต่อคุณ อาจจะเปลี่ยนไปได้เช่นกัน

#### ๔. ปรับตำแหน่งงานใหม่

เมื่อมีการปรับตำแหน่งงานใหม่ เป็นที่แน่นอนว่าความรับผิดชอบต้องมากขึ้นตามไปด้วย และเป็นโอกาสที่คนทำงานจะได้รับการปรับเงินเดือนขึ้นโดยอัตโนมัติ แต่ต้องไม่ลืมว่าหน้าที่ความรับผิดชอบที่มากขึ้น ย่อมมาพร้อมกับความคาดหวังที่มากขึ้นเช่นกัน คนทำงานต้องพิสูจน์ให้หัวหน้าเห็นว่าเราทำงานได้คุ้มค่ากับเงินเดือนที่เพิ่มขึ้นเพียงใด แม้ว่าการปรับขึ้นเงินเดือนในลักษณะนี้ จะปรับขึ้นตามความพึงพอใจในผลงาน แต่ก็ต้องเป็นไปตามฐานเงินเดือนของบริษัท เราอาจจะไม่ได้มีโอกาสต่อรองมากนัก แต่ก็ถือว่าเป็นความน่าตื่นเต้นอย่างใหม่ที่มาพร้อมกับความรับผิดชอบในหน้าที่มากขึ้นเช่นกัน แต่หากเราต้องการต่อรองให้ได้เงินเดือนมากกว่าที่ทางบริษัทเสนอให้ เราต้องมีเหตุผลที่หนักแน่นพอที่จะบอกหัวหน้าว่าคุณมีความจำเป็นอย่างไร หรือเพราะอะไรคุณจึงต้องการได้เงินเดือนมากกว่าที่ทางบริษัทสามารถจ่ายให้ได้

การต่อรองขอขึ้นเงินเดือนเป็นสิ่งที่คนทำงานสามารถทำได้ เพียงแต่ต้องรอโอกาส และช่วงเวลาที่เหมาะสม บางครั้งอาจจะต้องวางแผนและตัดสินใจให้ดีว่าควรจะทำเมื่อไร เพราะด้วยงบประมาณที่จำกัดของบริษัท เราไม่อาจจะเรียกร้องได้อย่างที่เราคาดหวังเสมอไป แต่ก็อย่าเพิ่งรีบร้อนขอลาออกจากงาน เพียงเพราะว่าเราไม่สามารถขอขึ้นเงินเดือนได้ การตัดสินใจเช่นนั้น อาจทำให้คุณสูญเสียโอกาสก้าวหน้าในการทำงานที่ดีก็เป็นได้

ที่มา : [https:// th.jobsdb.com/th-th/articles/ขอขึ้นเงินเดือนเมื่อไร](https://th.jobsdb.com/th-th/articles/ขอขึ้นเงินเดือนเมื่อไร)



*สิทธิ์และประโยชน์* ของท่าน

*ตามระบบราชการ* คืองานของเรา