



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมอนามัย กองการเจ้าหน้าที่ โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๐ ๔๐๔๓

ที่ สธ ๐๙๐๒.๐๔/ ๖๑๐๕๔

วันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง เชิญผู้เข้ารับการอบรมพัฒนาสมรรถนะผู้นำด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม

(Our Skills Our Future : OSOF V) เข้าร่วมกิจกรรมการสร้างนวัตกรรม

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์/สถาบัน ในสังกัดกรมอนามัย และเลขานุการกรม

ตามที่กรมอนามัยได้ดำเนินการโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้นำด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (Our Skills Our Future : OSOF V) เพื่อพัฒนาสมรรถนะข้าราชการในสังกัดกรมอนามัยให้มีศักยภาพและขีดความสามารถในการเป็นผู้นำด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม นั้น

กรมอนามัย ขอเชิญผู้เข้ารับการอบรมพัฒนาสมรรถนะผู้นำด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (Our Skills Our Future : OSOF V) ตามรายชื่อที่แนบ เข้าร่วมกิจกรรมการสร้างนวัตกรรม ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเดอะพาลาสโซ กรุงเทพมหานคร รายละเอียดตามกำหนดการที่แนบ โดยเบิกค่าที่พักก่อนและหลังการอบรม ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยง จากงบประมาณต้นสังกัด ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมได้ที่ <https://goo.gl/7Dhz8p> หรือ QR Code ตามระบุด้านล่าง ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งผู้มีรายชื่อดังกล่าวเข้าร่วมกิจกรรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดต่อไปด้วย

(นายอรรถพล แก้วสัมฤทธิ์)

รองอธิบดีกรมอนามัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมอนามัย

ลงทะเบียน
เข้าร่วมกิจกรรม



<https://goo.gl/7Dhz8p>

๑. โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้นำด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (Our Skills Our Future : OSOF V)
๒. ยุทธศาสตร์ : ๔ ปฏิรูประบบงานสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาล
๓. ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ : ๒๐ การผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)
๔. Cluster : ๙ กลุ่มยุทธศาสตร์กำลังคน (HR)
๕. ภายใต้กิจกรรมสำคัญ/โครงการ : ๑๗.๒ พัฒนาสมรรถนะกำลังคนรองรับระบบสุขภาพ/ ๑๗ โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตการบริหารและพัฒนาบุคลากร
๖. แผนการจัดสรรงบประมาณ :

๖.๑ แผนงานบูรณาการสร้างความเสมอภาคเพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ

๖.๒ ผลผลิต/โครงการส่งเสริมให้ผู้สูงอายุเข้าถึงนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อสุขภาวะที่ดี

๗. หลักการและเหตุผล :

กรมอนามัย ในฐานะเป็นกรมวิชาการ (Academic Leader) ของกระทรวงสาธารณสุข มีความมุ่งมั่นที่จะขับเคลื่อนภารกิจตอบสนอง และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมฉบับที่ ๑๒ (๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) เพื่อยกระดับคนไทยให้เป็น Smart Citizen ภายใต้กรอบแนวคิดประเทศไทย ๔.๐ ด้วยการยกระดับ และการเป็นผู้อภิบาลระบบส่งเสริมสุขภาพ และอนามัยสิ่งแวดล้อม ซึ่งกระทรวงสาธารณสุขให้ความสำคัญ และได้กำหนดเป็นยุทธศาสตร์สร้างความเป็นเลิศด้านการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค (Prevention & Promotion Excellence)

กรมอนามัย ได้วางเป้าหมายและออกแบบกำลังคนให้มีศักยภาพ (Potential) และขีดความสามารถในการเป็น “ผู้อภิบาลระบบ” โดยกำหนดสมรรถนะของคนกรมอนามัยขึ้นใหม่ คือ AAIM ประกอบด้วย A = Assessment (การประเมิน), A = Advocacy (การสื่อสารกลยุทธ์), I = Intervention (การปฏิบัติการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม), M = Management (การบริหารจัดการ) มุ่งหวังว่า “ผู้อภิบาลระบบ” ต้องสามารถบริหารข้อมูล/ความรู้ บริหารภาคีเครือข่าย ทำการตลาดเพื่อสังคม และปกป้องด้วยกฎหมาย

โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดจัดโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้นำด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (Our Skills Our Future : OSOF V) เพื่อพัฒนาสมรรถนะกำลังคนรุ่นใหม่ของกรมอนามัย ให้มีศักยภาพ (Potential) และขีดความสามารถที่พร้อมจะขับเคลื่อนงานของกรมอนามัย ให้ก้าวไปสู่การเป็น “ผู้อภิบาลระบบส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อมของประเทศ”

๘. วัตถุประสงค์ :

เพื่อพัฒนาสมรรถนะผู้นำด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม

๙. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ :

๙.๑ เป้าหมายโครงการ	จำนวน	หน่วยนับ
ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับผู้นำด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม	๕๐	คน
๙.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	จำนวน	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายเข้ารับการอบรม ไม่ต่ำกว่า	๘๐	ร้อยละ
เชิงคุณภาพ : ผู้เข้ารับการอบรมมีสมรรถนะตามเกณฑ์ที่กำหนด ไม่ต่ำกว่า	๗๐	ร้อยละ
เชิงเวลา : ผู้เข้ารับการอบรมเข้าร่วมกิจกรรมตามที่กำหนด	๑๐๐	ร้อยละ

๑๐. วิธีการดำเนินงาน...

๑๐. วิธีการดำเนินงาน :

- ๑๐.๑ มอบหมายผู้รับผิดชอบ วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำหลักสูตรการอบรม จัดทำรายละเอียดโครงการ
- ๑๐.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมลำดับที่ ๑ และลำดับที่ ๓-๗ ตามแผนการดำเนินงานโครงการ
- ๑๐.๓ ประเมินผลผู้เข้ารับการอบรม และสรุปผลการดำเนินงาน
- ๑๐.๔ ติดตามประเมินผลผู้เข้ารับการอบรมภายหลังการอบรม
- ๑๐.๕ ประเมินผลโครงการ และจัดทำข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตรการอบรม

๑๑. กิจกรรม เป้าหมาย ระยะเวลา และประมาณการ (งบประมาณ)

ลำดับ	กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ประมาณการ	งบประมาณ (บาท)
๑	การปฐมนิเทศ	ผู้เข้ารับการอบรม เข้าใจวัตถุประสงค์ และแนวทางการอบรม	๒๙ ต.ค. - ๒ พ.ย. ๖๑	- ค่าสมนาคุณวิทยากร = ๑๒๖,๖๐๐ บาท - ค่าที่พัก (๗๐๐ บาท X ๖๐ คน X ๔ คืน) = ๑๖๘,๐๐๐ บาท - ค่าอาหาร (๓๐๐ บาท X ๖๐ คน X ๘ มื้อ) = ๑๔๔,๐๐๐ บาท (๒๐๐ บาท X ๖๐ คน X ๑ มื้อ) = ๑๒,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐ บาท X ๖๐ คน X ๔ มื้อ) = ๑๒,๐๐๐ บาท (๓๕ บาท X ๖๐ คน X ๑ มื้อ) = ๒,๑๐๐ บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยง (๘๐ บาท X ๑๐ คน X ๔ มื้อ) = ๓,๒๐๐ บาท - ค่าพาหนะ (๕๐๐ บาท X ๑๕ คน) = ๗,๕๐๐ บาท - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง = ๕,๐๐๐ บาท - ค่าเช่าห้องประชุม (๕,๐๐๐ บาท X ๕ วัน) = ๒๕,๐๐๐ บาท - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรม = ๔,๖๐๐ บาท	๕๒๕,๐๐๐.-
๒	การพัฒนาทักษะ ด้านต่างประเทศ	-	๑๒ - ๑๖ พ.ย. ๖๑	ดำเนินการโดย ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
๓	การพัฒนา ฐานคิด	ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับการพัฒนา กระบวนการคิด ภายใต้สมรรถนะ ของกรมอนามัย (AAIM)	๒๖ - ๓๐ พ.ย. ๖๑	- ค่าสมนาคุณวิทยากร = ๗๗,๔๐๐ บาท - ค่าที่พัก (๗๐๐ บาท X ๖๐ คน X ๔ คืน) = ๑๖๘,๐๐๐ บาท - ค่าอาหาร (๓๐๐ บาท X ๖๐ คน X ๘ มื้อ) = ๑๖๒,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐ บาท X ๖๐ คน X ๑๐ มื้อ) = ๓๐,๐๐๐ บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยง (๘๐ บาท X ๑๐ คน X ๔ มื้อ) = ๓,๒๐๐ บาท - ค่าพาหนะ (๕๐๐ บาท X ๑๕ คน) = ๗,๕๐๐ บาท - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง = ๓,๐๐๐ บาท - ค่าเช่าห้องประชุม (๕,๐๐๐ บาท X ๕ วัน) = ๒๕,๐๐๐ บาท - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรม = ๑,๙๐๐ บาท	๔๗๘,๐๐๐.-
๔	การสร้าง นวัตกรรม	ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับการพัฒนา กระบวนการคิด เชิงสร้างสรรค์	๑๗ - ๒๑ ธ.ค. ๖๑	- ค่าสมนาคุณวิทยากร = ๑๐๑,๔๐๐ บาท - ค่าที่พัก (๗๐๐ บาท X ๖๐ คน X ๔ คืน) = ๑๖๘,๐๐๐ บาท - ค่าอาหาร (๓๐๐ บาท X ๖๐ คน X ๘ มื้อ) = ๑๖๒,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐ บาท X ๖๐ คน X ๑๐ มื้อ) = ๓๐,๐๐๐ บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยง (๘๐ บาท X ๑๐ คน X ๔ มื้อ) = ๓,๒๐๐ บาท - ค่าพาหนะ (๕๐๐ บาท X ๑๕ คน) = ๗,๕๐๐ บาท - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง = ๓,๐๐๐ บาท - ค่าเช่าห้องประชุม (๕,๐๐๐ บาท X ๕ วัน) = ๒๕,๐๐๐ บาท - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรม = ๑,๙๐๐ บาท	๕๐๒,๐๐๐.-

๑๑. กิจกรรม ...

๑๑. กิจกรรม เป้าหมาย ระยะเวลา และประมาณการ (งบประมาณ) (ต่อ)

ลำดับ	กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ประมาณการ	งบประมาณ (บาท)
๕	การพัฒนาทักษะ การสื่อสาร	ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับการพัฒนา ทักษะการสื่อสาร	๒๑ - ๒๕ ม.ค. ๖๒	- ค่าสมนาคุณวิทยากร = ๗๗,๔๐๐ บาท - ค่าที่พัก (๔๐๐ บาท X ๖๐ คน X ๔ คืน) = ๙๖,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารเช้า (๑๐๐ บาท X ๖๐ คน X ๔ มื้อ) = ๒๔,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารกลางวัน (๑๗๕ บาท X ๖๐ คน X ๕ มื้อ) = ๕๒,๕๐๐ บาท - ค่าอาหารเย็น (๑๗๕ บาท X ๖๐ คน X ๔ มื้อ) = ๔๒,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๐ บาท X ๖๐ คน X ๑๐ มื้อ) = ๑๘,๐๐๐ บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยง (๘๐ บาท X ๑๐ คน X ๔ มื้อ) = ๓,๒๐๐ บาท - ค่าพาหนะ (๕๐๐ บาท X ๑๕ คน) = ๗,๕๐๐ บาท - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง = ๔,๐๐๐ บาท - ค่าเช่าห้องประชุม (๕,๐๐๐ บาท X ๕ วัน) = ๒๕,๐๐๐ บาท - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรม = ๔๐๐ บาท	๓๕๐,๐๐๐.-
๖	การพัฒนาทักษะ การบริหาร	ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับการพัฒนา ทักษะการบริหาร ภายใต้กฎ ระเบียบ และ กฎหมายที่ เกี่ยวข้อง	๒๕ ก.พ. - ๑ มี.ค. ๖๒	- ค่าสมนาคุณวิทยากร = ๔๓,๘๐๐ บาท - ค่าที่พัก (๔๐๐ บาท X ๖๐ คน X ๔ คืน) = ๙๖,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารเช้า (๑๐๐ บาท X ๖๐ คน X ๔ มื้อ) = ๒๔,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารกลางวัน (๑๗๕ บาท X ๖๐ คน X ๕ มื้อ) = ๕๒,๕๐๐ บาท - ค่าอาหารเย็น (๑๗๕ บาท X ๖๐ คน X ๔ มื้อ) = ๔๒,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๐ บาท X ๖๐ คน X ๑๐ มื้อ) = ๑๘,๐๐๐ บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยง (๘๐ บาท X ๑๐ คน X ๔ มื้อ) = ๓,๒๐๐ บาท - ค่าพาหนะ (๕๐๐ บาท X ๑๕ คน) = ๗,๕๐๐ บาท - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง = ๕,๐๐๐ บาท - ค่าเช่าห้องประชุม (๕,๐๐๐ บาท X ๕ วัน) = ๒๕,๐๐๐ บาท - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรม = ๓,๐๐๐ บาท	๓๒๐,๐๐๐.-
๗	การติดตาม ประเมินผลผู้เข้า รับการอบรม	ผู้เข้ารับการอบรม มีสมรรถนะตาม เกณฑ์ที่กำหนด	๒๕ - ๒๙ มี.ค. ๖๒	- ค่าสมนาคุณวิทยากร = ๑๔๔,๐๐๐ บาท - ค่าที่พัก (๔๐๐ บาท X ๖๐ คน X ๔ คืน) = ๙๖,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารเช้า (๑๐๐ บาท X ๖๐ คน X ๔ มื้อ) = ๒๔,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารกลางวัน (๑๗๕ บาท X ๖๐ คน X ๕ มื้อ) = ๕๒,๕๐๐ บาท - ค่าอาหารเย็น (๑๗๕ บาท X ๖๐ คน X ๔ มื้อ) = ๔๒,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๐ บาท X ๖๐ คน X ๑๐ มื้อ) = ๑๘,๐๐๐ บาท - ค่าเบี้ยเลี้ยง (๘๐ บาท X ๑๐ คน X ๔ มื้อ) = ๓,๒๐๐ บาท - ค่าพาหนะ (๕๐๐ บาท X ๑๕ คน) = ๗,๕๐๐ บาท - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง = ๔,๐๐๐ บาท - ค่าปกติบัตร (๑๕๐ บาท X ๕๐ บาท) = ๗,๕๐๐ บาท - ค่าเช่าห้องประชุม (๕,๐๐๐ บาท X ๕ วัน) = ๒๕,๐๐๐ บาท - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรม = ๑,๓๐๐ บาท	๔๒๕,๐๐๐.-
รวมทั้งสิ้น				(สองล้านหกแสนบาทถ้วน)	๒,๖๐๐,๐๐๐.-

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกกิจกรรม/รายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้



๑๒. งบประมาณ ...

กองการเจ้าหน้าที่ โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้นำด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (Our Skills Our Future : OSOF V)

จำนวนเงิน ๒,๖๐๐,๐๐๐.- บาท (สองล้านหกแสนบาทถ้วน)

๑๒. งบประมาณ :

๑๒.๑ เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัด ประกอบด้วย ค่าที่พักก่อนและหลังการจัดกิจกรรม ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะ ของผู้บริหารหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ผู้เข้ารับการอบรม และผู้สังเกตการณ์

๑๒.๒ เบิกจ่ายจากงบประมาณกองการเจ้าหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โครงการยกระดับความสามารถกำลังคนและอัตรากำลัง รองรับการพัฒนาสุขภาพ กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาสมรรถนะผู้นำด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (Our Skills Our Future : OSOF V) จำนวน ๒,๖๐๐,๐๐๐.- บาท (สองล้านหกแสนบาทถ้วน) ประกอบด้วย

๑๒.๒.๑ ค่าสมนาคุณ ค่าพาหนะ และค่าพาหนะส่วนตัวของวิทยากร

๑๒.๒.๒ ค่าที่พัก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารเช้า ค่าอาหารกลางวัน และค่าอาหารเย็นของผู้บริหารหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย แยกผู้มีเกียรติ วิทยากร ผู้เข้ารับการอบรม ผู้สังเกตการณ์ และคณะทำงาน

๑๒.๒.๓ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าพาหนะส่วนตัวของคณะทำงาน

๑๒.๒.๔ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

๑๒.๒.๕ ค่าเช่าห้องประชุม

๑๒.๒.๖ ค่าปกเกียรติบัตร

๑๒.๒.๗ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรม

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกกิจกรรม/รายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๑๓. ระยะเวลาดำเนินการ :

ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๒

๑๔. สถานที่ดำเนินโครงการ :

๑๔.๑ กรมอนามัย

๑๔.๒ หน่วยงานภาครัฐ และเอกชน

๑๔.๓ โรงแรมในกรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด

๑๕. กลุ่มเป้าหมาย : จำนวน ๖๐ คน ประกอบด้วย

๑๕.๑ ผู้บริหารหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย และแยกผู้มีเกียรติ

๑๕.๒ วิทยากร

๑๕.๓ ผู้เข้ารับการอบรม

๑๕.๔ ผู้สังเกตการณ์

๑๕.๕ คณะทำงาน

๑๖. คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม :

ข้าราชการ ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ สายงานหลัก และสายงานสนับสนุน ในสังกัดหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาคของกรมอนามัย

๑๗. ขั้นตอนการพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรม :

๑๗.๑ หน่วยงานในสังกัดกรมอนามัยพิจารณาคัดเลือกข้าราชการผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนด หน่วยงานละ ๑-๒ คน สมัครเข้ารับการอบรม (โดยหน่วยงานต้นสังกัดของผู้สมัครจัดเรียงลำดับความสำคัญของผู้สมัคร)

๑๗.๒ กรมอนามัย พิจารณากลับกรองผู้มีสิทธิ์เข้ารับการอบรม

๑๘. การประเมินผล ...

๑๘. การประเมินผลผู้เข้ารับการอบรม :

- ๑๘.๑ ผู้เข้ารับการอบรมต้องเข้าร่วมกิจกรรมตามที่หลักสูตรกำหนดร้อยละ ๑๐๐
- ๑๘.๒ การมีส่วนร่วมระหว่างกระบวนการ
- ๑๘.๓ การส่งผลงานตามที่หลักสูตรกำหนด

๑๙. กลุ่มผู้ใช้ประโยชน์/ผู้รับบริการ (ถ้ามี) : ผู้บริหารและบุคลากรกรมอนามัย

๒๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

- ๒๐.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีสมรรถนะตามที่กำหนด
- ๒๐.๒ กรมอนามัยมีบุคลากรที่มีความพร้อมต่อการขับเคลื่อนกรมอนามัยสู่การเป็น “ผู้ภิบาลระบบ”
- ๒๐.๓ กรมอนามัยมีข้อเสนอในการพัฒนาหน่วยงาน/องค์กร

๒๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ :

- ๒๑.๑ นางสาวเนตรชนก รัตนเนตร นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
 - ๒๑.๒ นายจรศักดิ์ สุขเปรม นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
 - ๒๑.๓ นางสาวอุไรภรณ์ ไทรทอง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
- กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำโครงการ
(นางสมเวียง ไชยพรรค)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายดำรง อารงเลาะห์พันธุ์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอรรถพล แก้วสัมฤทธิ์)
รองอธิบดีกรมอนามัย

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางพรณพิมล วิปุลากร)
อธิบดีกรมอนามัย

แผนการดำเนินงานโครงการพัฒนาศมรรถนะผู้นำด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (Our Skills Our Future : OSOF V)

ลำดับ	กิจกรรม	งบม. รวม (บาท)	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒						สถานที่
				ต.ค.๖๑	พ.ย.๖๑	ธ.ค.๖๑	ม.ค.๖๒	ก.พ.๖๒	มี.ค.๖๒	
๑	การปฐมนิเทศ	๕๒๕,๐๐๐	ระยะเวลา กลุ่มเป้าหมาย (คน) งบม. (บาท)	๒๙ ต.ค.-๒ พ.ย. ๖๐ ๕๒๕,๐๐๐	- - ๐	- - ๐	- - ๐	- - ๐	- - ๐	กรมอนามัย และ รร ไม้ด้า จ.นนทบุรี
๒	การพัฒนาทักษะด้านต่างประเทศ	-	ระยะเวลา กลุ่มเป้าหมาย (คน) งบม. (บาท)	ดำเนินการโดย ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ						-
๓	การพัฒนาฐานคิด	๔๗๔,๐๐๐	ระยะเวลา กลุ่มเป้าหมาย (คน) งบม. (บาท)	- - ๐	๒๖-๓๐ ๖๐ ๔๗๔,๐๐๐	- - ๐	- - ๐	- - ๐	- - ๐	เอกชน (กรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด)
๔	การสร้างนวัตกรรม	๕๐๒,๐๐๐	ระยะเวลา กลุ่มเป้าหมาย (คน) งบม. (บาท)	- - ๐	- - ๐	๑๗-๒๑ ๖๐ ๕๐๒,๐๐๐	- - ๐	- - ๐	- - ๐	เอกชน (กรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด)
๕	การพัฒนาทักษะการสื่อสาร	๓๕๐,๐๐๐	ระยะเวลา กลุ่มเป้าหมาย (คน) งบม. (บาท)	- - ๐	- - ๐	- - ๐	๒๑-๒๕ ๖๐ ๓๕๐,๐๐๐	- - ๐	- - ๐	เอกชน (กรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด)
๖	การพัฒนาทักษะการบริหาร	๓๒๐,๐๐๐	ระยะเวลา กลุ่มเป้าหมาย (คน) งบม. (บาท)	- - ๐	- - ๐	- - ๐	- - ๐	๒๕ ก.พ. - ๑ มี.ค. ๖๐ ๓๒๐,๐๐๐	- ๒๐ ๐	เอกชน (กรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด)
๗	การติดตามประเมินผลผู้เข้ารับการอบรม	๔๒๕,๐๐๐	ระยะเวลา กลุ่มเป้าหมาย (คน) งบม. (บาท)	- - ๐	- - ๐	- - ๐	- - ๐	- - ๐	๒๕-๒๙ ๖๐ ๔๒๕,๐๐๐	เอกชน (กรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด)
รวมทั้งสิ้น		๒,๖๐๐,๐๐๐	สองล้านหกแสนบาทถ้วน							

หมายเหตุ ๑. งบประมาณทุกกิจกรรมสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๒. กิจกรรม งบประมาณ และระยะเวลาการจัดกิจกรรม อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

หน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่

โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้นำด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม (Our Skills Our Future : OSOF V)

ลำดับ (๑)	กิจกรรมภายใต้โครงการ (๒)	ปัจจัยเสี่ยง (๓)	การประเมินความเสี่ยง			กลยุทธ์การจัดการ ความเสี่ยง (๗)	แนวทางการจัดการความเสี่ยง (๘)	ผู้รับผิดชอบ (๙)
			โอกาส (๔)	ผลกระทบ (๕)	ระดับ (๖)=(๔)X(๕)			
๑	การสมัครเข้าร่วมโครงการอบรม	จำนวนกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้	๓	๓	๙	๒	- จัดทำแผนการพัฒนาในภาพรวม และประชาสัมพันธ์หน่วยงานทราบ - วางแผนและพิจารณาคัดเลือกบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมตามที่กำหนด	กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล กองการเจ้าหน้าที่
๒	การพัฒนาฐานคิด	กลุ่มเป้าหมายไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมของโครงการได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด	๓	๒	๖	๒	- การกำหนดให้โครงการนี้เป็นสาระสำคัญในการดำเนินงานของกรมอนามัย - การออกแบบกิจกรรมให้สอดคล้องกับข้อจำกัดของกลุ่มเป้าหมาย	กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล กองการเจ้าหน้าที่
๓	การสร้างนวัตกรรม							
๔	การพัฒนาทักษะการสื่อสาร							
๕	การพัฒนาทักษะการบริหาร							
๖	การติดตามประเมินผลผู้เข้าร่วมการอบรม							

(๔) โอกาส ให้คะแนนดังนี้

- ๑ = เกิดขึ้นน้อยมากหรือไม่น่าเกิด
- ๒ = เกิดขึ้นได้บ้าง
- ๓ = เกิดขึ้นปานกลาง
- ๔ = เกิดขึ้นบ่อย
- ๕ = เกิดขึ้นประจำ

(๕) ผลกระทบ ให้คะแนนดังนี้

- ๑ = น้อยมากหรือไม่ส่งผลกระทบ
- ๒ = น้อย
- ๓ = ปานกลาง
- ๔ = สูง
- ๕ = สูงมาก

(๗) กลยุทธ์ มีดังนี้

๑. หลีกเลี่ยง/กำจัดความเสี่ยง
๒. ควบคุมความเสี่ยง
๓. ยอมรับความเสี่ยง
๔. ถ่ายโอนความเสี่ยง

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมพัฒนาสมรรถนะผู้นำด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม
(Our Skills Our Future : OSOF V) จำนวน ๕๔ คน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
๑	นายบรรจง คำแพร่	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กองการเจ้าหน้าที่
๒	นายสงกรานต์ วชิรศักดิ์โสภานะ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กองการเจ้าหน้าที่
๓	นางสาวปณัฐวรรณ เสงี่ยมจิตร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กองการเจ้าหน้าที่
๔	นางสาวรัตนาวดี ทองสุทธิ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กองแผนงาน
๕	นางสาวภัทราพร เทวอักษร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	สำนักส่งเสริมสุขภาพ
๖	นางสาวปิยวดี พิศาลรัตนคุณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	สำนักส่งเสริมสุขภาพ
๗	นางอาริสรา ทองเหม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	สำนักส่งเสริมสุขภาพ
๘	นางปฐมา เขาวนเมธา	ทันตแพทย์ชำนาญการ	สำนักทันตสาธารณสุข
๙	นางสาววิชุดา บัวชัย	นักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติการ	สำนักทันตสาธารณสุข
๑๐	นางสาววารีทิพย์ พึ่งพันธ์	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ	สำนักโภชนาการ
๑๑	นางสาวใจรัก ลอยสงเคราะห์	นักโภชนาการปฏิบัติการ	สำนักโภชนาการ
๑๒	นางฐาปะณี คงรุ่งเรือง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ
๑๓	นางสาวชนิษฐา ระโหล่น	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ
๑๔	นางสาวพิชานันท์ ทองหล่อ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	สถาบันพัฒนานามัยเด็กแห่งชาติ
๑๕	นางสาวน้ำตาล จบปาน	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	สถาบันพัฒนานามัยเด็กแห่งชาติ
๑๖	นายรัฐเดช ภูทองปิด	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	สำนักอนามัยผู้สูงอายุ
๑๗	นายทัยธัช หิรัญเรือง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม
๑๘	นางสาวปิยาภัสร์ ชูแก้วงาม	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม
๑๙	นางสาวชุติมา หนูแสง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม
๒๐	นางสาววรรณวรรณ พงษ์ประเสริฐ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ
๒๑	นายณัฐพล ศิริหล้า	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ
๒๒	นางสาววราภรณ์ ถาวรวงษ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ
๒๓	นางสาวสกุณา คุณวโรตม์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข
๒๔	นางกฤษณา กาเผือก	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่
๒๕	นายณณธภัทร อีระวรรณนะสิริ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ ๑ เชียงใหม่
๒๖	นางรัชดาวรรณ บุญมีจิ๋ว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก
๒๗	นายโชคชัย เกตุสถิตย์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ ๒ พิษณุโลก

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมพัฒนาสมรรถนะผู้นำด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม
(Our Skills Our Future : OSOF V) จำนวน ๕๔ คน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
๒๘	นางสาวจริยา บุญอนันต์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์
๒๙	นางสาวนันทินี อุทัยวรรณ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ศูนย์อนามัยที่ ๓ นครสวรรค์
๓๐	นางศรีสุดา บุญขยาย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี
๓๑	นางสาวประภัสสร จินานุรักษ์	เภสัชกรชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี
๓๒	นางสาวมาริษา ชันทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี
๓๓	นางสาวณัฐติกาญจน์ สุวรรณเทพ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี
๓๔	นางสาวอัญญารัตน์ ชาติไทย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ ๔ สระบุรี
๓๕	นายวีระศักดิ์ โรจนาศรีรัตน์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี
๓๖	นางวิภาพรรณ ททรัพย์ประเสริฐ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ ๕ ราชบุรี
๓๗	นางอนรรฆวี ศรีเมือง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี
๓๘	นางวรวิสา คุณากรอำรง	นักโภชนาการชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ ๖ ชลบุรี
๓๙	นางสาววาสนา คณะวาปี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น
๔๐	นางวาสนา มงคลศิลป์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น
๔๑	นายพัฒน์พงศ์ พองอ่อน	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี
๔๒	นางสาวรุ่งสินี เพิ่มพูล	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ศูนย์อนามัยที่ ๘ อุดรธานี
๔๓	นางอารยา อินตะ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา
๔๔	นางภรภัทร ซอมตะคุ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา
๔๕	นางสาวอัญชลี ภูมิจันทิก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ ๙ นครราชสีมา
๔๖	นางอุมาพร สังข์ฤกษ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี
๔๗	นางสาวจารุณี สุขเกื้อ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช
๔๘	นายภากร ช่วยสกุล	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ ๑๑ นครศรีธรรมราช
๔๙	นางสาววันดี สุวรรณรัมย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา
๕๐	นางสาวภาวินี โภคสินจำรูญ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา
๕๑	นางสุวรรณี กอวิวัฒนาการ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา
๕๒	นายแสวง สุวรรณอินทร์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ศูนย์อนามัยที่ ๑๒ ยะลา
๕๓	นางเพ็ญศรี สุขสวัสดิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง
๕๔	นางดวงหทัย เกตุทอง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	สถาบันพัฒนาสุขภาพะเขตเมือง

กำหนดการ
โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้นำด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม
(Our Skills Our Future : OSOF V)
กิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ การสร้างนวัตกรรม
ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเดอะพาลาสโซ กรุงเทพมหานคร

.....

วันจันทร์ที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑

- ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. - ลงทะเบียน
- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. - พิธีเปิดกิจกรรม
โดย ผู้บริหารกรมอนามัย
- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - กิจกรรมกลุ่ม เรื่อง การสร้างนวัตกรรม
โดย ดร.อดิชาติ พงษ์มณี และ อ.สรคม ธนาสุวิศาล
(แบ่งกลุ่มเป็น ๒ กลุ่ม วิทยากรประจำกลุ่ม กลุ่มละ ๑ คน)
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. - กิจกรรมกลุ่ม เรื่อง การสร้างนวัตกรรม (ต่อ)
โดย ดร.อดิชาติ พงษ์มณี และ อ.สรคม ธนาสุวิศาล
(แบ่งกลุ่มเป็น ๒ กลุ่ม วิทยากรประจำกลุ่ม กลุ่มละ ๑ คน)
- ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. - รับประทานอาหารเย็น
- ๑๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. - พบที่ปรึกษากลุ่ม
โดย อ.พิษณุ แสนประเสริฐ อ.สุธา เจียรณโชติชัย และ อ.ชาญชัย พิณเมืองงาม

วันอังคารที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - กิจกรรมกลุ่ม เรื่อง การสร้างนวัตกรรม (ต่อ)
โดย ดร.อดิชาติ พงษ์มณี และ อ.สรคม ธนาสุวิศาล
(แบ่งกลุ่มเป็น ๒ กลุ่ม วิทยากรประจำกลุ่ม กลุ่มละ ๑ คน)
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. - กิจกรรมกลุ่ม เรื่อง การสร้างนวัตกรรม (ต่อ)
โดย ดร.อดิชาติ พงษ์มณี และ อ.สรคม ธนาสุวิศาล
(แบ่งกลุ่มเป็น ๒ กลุ่ม วิทยากรประจำกลุ่ม กลุ่มละ ๑ คน)
- ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. - รับประทานอาหารเย็น
- ๑๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. - พบที่ปรึกษากลุ่ม
โดย อ.พิษณุ แสนประเสริฐ อ.สุธา เจียรณโชติชัย และ อ.ชาญชัย พิณเมืองงาม

วันพุธที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑

- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - กิจกรรมกลุ่ม เรื่อง AAIM : Intervention
โดย อ.พิษณุ แสนประเสริฐ อ.สุธา เจียรณโชติชัย และ อ.ชาญชัย พิณเมืองงาม
(แบ่งกลุ่มเป็น ๓ กลุ่ม วิทยากรประจำกลุ่ม กลุ่มละ ๑ คน)
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. - กิจกรรมกลุ่ม เรื่อง AAIM : Intervention (ต่อ)
โดย อ.พิษณุ แสนประเสริฐ อ.สุธา เจียรณโชติชัย และ อ.ชาญชัย พิณเมืองงาม
(แบ่งกลุ่มเป็น ๓ กลุ่ม วิทยากรประจำกลุ่ม กลุ่มละ ๑ คน)
- ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. - รับประทานอาหารเย็น
- ๑๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. - พบที่ปรึกษากลุ่ม
โดย อ.พิษณุ แสนประเสริฐ อ.สุธา เจียรณโชติชัย และ อ.ชาญชัย พิณเมืองงาม

วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ ...

กำหนดการ
โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้นำด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม
(Our Skills Our Future : OSOF V)
กิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ การสร้างนวัตกรรม
ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเดอะพาลาสโซ กรุงเทพมหานคร

.....

วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑

- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - กิจกรรมกลุ่ม เรื่อง AAIM : Intervention (ต่อ)
โดย อ.พิษณุ แสนประเสริฐ อ.สุธา เจียรณนิโชติชัย และ อ.ชาญชัย พิณเมืองงาม
(แบ่งกลุ่มเป็น ๓ กลุ่ม วิทยากรประจำกลุ่ม กลุ่มละ ๑ คน)
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. - กิจกรรมกลุ่ม เรื่อง AAIM : Intervention (ต่อ)
โดย อ.พิษณุ แสนประเสริฐ อ.สุธา เจียรณนิโชติชัย และ อ.ชาญชัย พิณเมืองงาม
(แบ่งกลุ่มเป็น ๓ กลุ่ม วิทยากรประจำกลุ่ม กลุ่มละ ๑ คน)
- ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. - รับประทานอาหารเย็น
- ๑๙.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. - พบที่ปรึกษากลุ่ม
โดย อ.พิษณุ แสนประเสริฐ อ.สุธา เจียรณนิโชติชัย และ อ.ชาญชัย พิณเมืองงาม

วันศุกร์ที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - กิจกรรมกลุ่ม เรื่อง AAIM : Intervention (ต่อ)
โดย อ.พิษณุ แสนประเสริฐ อ.สุธา เจียรณนิโชติชัย และ อ.ชาญชัย พิณเมืองงาม
(แบ่งกลุ่มเป็น ๓ กลุ่ม วิทยากรประจำกลุ่ม กลุ่มละ ๑ คน)
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. - สรุปประเมินผลการจัดกิจกรรม และการมอบหมายงาน
โดย อ.พิษณุ แสนประเสริฐ อ.สุธา เจียรณนิโชติชัย และ อ.ชาญชัย พิณเมืองงาม
- พิธีปิดกิจกรรม
โดย ผู้บริหารกรมอนามัย
- เดินทางกลับ

.....

- หมายเหตุ** ๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
๒. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เข้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และบ่าย เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น.
๓. ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ ที่ <https://goo.gl/7Dhz8p>
หรือที่ QR Code

