

รายงานทบทวน วิเคราะห์ และประเมินสถานการณ์

การขอรับบำเหน็จบำนาญของบุคลากรมอณายัย ตั้งแต่ต้นมาจนถึงปัจจุบัน การยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญมีขั้นตอนในการดำเนินการแต่ละขั้นตอนและต้องใช้เอกสารหลักฐานข้อมูลประกอบค่อนข้างมาก ซึ่งทำให้ใช้ระยะเวลาในการตรวจสอบข้อมูล รวมทั้งเจ้าหน้าที่ต้องใช้ระยะเวลาและความรอบคอบค่อนข้างมากในการตรวจสอบข้อมูล คำนวณระยะเวลาในการรับราชการ และคำนวณเงินบำเหน็จบำนาญ

ต่อมากระทรวงการคลังได้พัฒนาระบบบำเหน็จบำนาญ และปรับเปลี่ยนขั้นตอนการดำเนินงานเกี่ยวกับการขอรับบำเหน็จบำนาญ เพื่อให้การยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญเป็นไปด้วยความรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งผู้มีสิทธิสามารถติดตามความคืบหน้าของการปฏิบัติงานได้ตลอดเวลา โดยให้ผู้มีสิทธิยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์ (Pension's Electronic Filing) ผ่านระบบบำเหน็จบำนาญ เนื่องจากเอกสารประกอบการขอรับบำเหน็จบำนาญมีจำนวนมาก เช่น แบบขอรับเงินฯ แบบขอรับบำเหน็จดำรงชีพ แบบลดหย่อนภาษี เป็นต้น

กลุ่มทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ ได้ร่วมกันประชุมระดมความคิดเห็น เพื่อวางแผนการดำเนินงาน ทบทวน วิเคราะห์ และประเมินสถานการณ์ เปรียบเทียบการดำเนินงานแบบเก่า แบบใหม่ที่จะดำเนินการ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

| แบบเก่า | แบบใหม่ |
|---|--|
| ๑. ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่จะเกษียณอายุราชการจะขอยื่นด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-filing) ตั้งแต่เดือนกรกฎาคมของปี | ๑. แจ้งข้าราชการ และลูกจ้างประจำที่จะเกษียณอายุราชการการยื่นด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-filing) ล่วงหน้าได้ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ แต่อย่างไรก็ตามไม่เกินเดือนกรกฎาคมของปี |
| ๒. แจ้งเวียนแนวทางและวิธีปฏิบัติในการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญสำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญและลูกจ้างประจำพ้นจากราชการเกษียณราชการโดยการส่งยื่นเรื่องต่อนายทะเบียนต้นสังกัด | ๒. แจ้งเวียนแนวทางและวิธีปฏิบัติในการยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญด้วยตนเองทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญและลูกจ้างประจำพ้นจากราชการเกษียณราชการ |
| ๓. การรับรู้ขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินบำนาญล่าช้า ไม่สะดวก รวดเร็วและไม่ทันสมัย | ๓. ผู้ยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญสามารถติดตามขั้นตอนการยื่นขอรับบำเหน็จ บำนาญได้ทุกขั้นตอนผ่านระบบ e-filing |

ที่กล่าวมาข้างต้น ทำให้ทราบถึงสถานการณ์ปัจจุบัน ทราบจุดอ่อน จุดด้อย และ Gap ว่ามีอะไรอย่างไร และสามารถคาดการณ์ไปถึงอนาคตได้ว่ามีประโยชน์มากน้อยเพียงใดต่อบุคลากร จึงได้กำหนดข้อมูลเอกสารประกอบ แนวทางการขอรับบำเหน็จบำนาญ