

สำเนาฉบับ

ส่วนราชการ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๐๓๕-๖

ที่ สธ ๐๙๐๒.๐๓/๐๖๖ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

เรียน หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม

ตามที่กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมได้จัดประชุมคณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม กองการเจ้าหน้าที่ อาคาร ๒ ชั้น ๒ กรมอนามัย นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ขอส่งรายงานการประชุมฯ รายละเอียดดาวนโหลดได้ที่ <https://bit.ly/๒tN๑Mxh> หรือ QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้ ทั้งนี้ หากมีข้อเสนอเพื่อปรับปรุงแก้ไขขอได้โปรดแจ้งกลับไปยังกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ภายในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ขอให้ท่านให้การรับรองรายงานการประชุมครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา รับรองรายงานการประชุมฯ ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว

(นางสาวดรุณี อ้นขวัญเมือง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

อ.ก.
พ.
ท.
ศ. ๒๗ ๒๐๒๓
ฉ.
จ.



QR Code รายงานการประชุมฯ

ร่าง.....
พิมพ์.....
ตรวจ.....

รายงานการประชุม
คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมกองการเจ้าหน้าที่ อาคาร ๒ ชั้น ๒ กรมอนามัย

ผู้มาประชุม

| | | |
|---------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นางสาวดรุณี อ้นขวัญเมือง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นางสาวอมรรัตน์ ไชยศิริรินทร์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. นางวิภาวี เสมวงศ์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | คณะกรรมการ |
| ๔. นางอัจฉรา ศิริวัฒน์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | คณะกรรมการ |
| ๕. นายภัทรวิทย์ รัตนเสริมพงศ์ | นิติกร | คณะกรรมการ |
| ๖. นายวัชชานนท์ ทองสุคติ | นักวิชาการพัสดุ | คณะกรรมการ |
| ๗. นางสาวใจรัก อภิสิตานนท์ | นักทรัพยากรบุคคล | คณะกรรมการ |
| ๘. นางสาวรัชณี จันทร์ทรง | นักทรัพยากรบุคคล | คณะกรรมการ |
| ๙. นางสาวเมตตา พิมพ์สวัสดิ์ | นักทรัพยากรบุคคล | คณะกรรมการ |
| ๑๐. นางสาววันวิสา มหารมย์ | นักทรัพยากรบุคคล | คณะกรรมการ |
| ๑๑. นางสาววารารณ์ อัครศรีอนันต์ | นักทรัพยากรบุคคล | คณะกรรมการ |
| ๑๒. นางสาวพรพนา พูลสวัสดิ์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | คณะกรรมการและ เลขานุการ |
| ๑๓. นางสาวณัชชา เสือแดง | นักทรัพยากรบุคคล | คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

| | | |
|---------------------------------|--------------------------|------------|
| ๑. นางสาวชนิษฐา วงศ์พิทักษ์สกุล | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | คณะกรรมการ |
|---------------------------------|--------------------------|------------|

เริ่มประชุม : ๐๙.๓๐ น.

| ประเด็นการประชุม | ข้อเสนอที่ประชุม/มติที่ประชุม |
|--|---|
| วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ - คำสั่งกองการเจ้าหน้าที่ ที่ ๖๗/๒๕๖๒ เรื่อง คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และเสริมสร้างความสุขความผูกพันองค์กร กองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย ๑. คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานฯ ๒. คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร (เอกสารหมายเลข ๑) | เพื่อทราบ/ ในการประชุมครั้งต่อไปประธานให้เชิญนางสาวภาคินันท์ สุสังกรกาญจน์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ในฐานะคณะกรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานฯ เข้าร่วมการประชุมด้วย |
| วาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ ๒.๑ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) กรมอนามัย ประจำปี ๒๕๖๒ ฝ่ายเลขานุการ รายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งประเมินโดยสำนักงาน ป.ป.ท. จำนวน ๓ เครื่องมือ คือ IIT EIT OIT พร้อมทั้งข้อเสนอแนะและข้อปรับปรุง/พัฒนาการดำเนินงาน (เอกสารหมายเลข ๒) | เพื่อทราบ/ ที่ประชุมรับทราบ |

| ประเด็นการประชุม | ข้อเสนอที่ประชุม/มติที่ประชุม |
|---|---|
| <p>๒.๒ ผลคะแนนการประเมินการรับรู้คุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน (ภาพรวมกรมอนามัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>ฝ่ายเลขานุการ รายงานผลคะแนนประเมินการรับรู้คุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ภาพรวมกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งประเมินโดย กองการเจ้าหน้าที่ รอบ ๕ เดือนแรก เปรียบเทียบผลคะแนนรอบ ๕ เดือนหลัง (เอกสารหมายเลข ๓)</p> | <p>เพื่อทราบ/ ที่ประชุมรับทราบ</p> |
| <p>๒.๓ เกณฑ์ตัวชี้วัดที่ ๑.๑๙ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) กรมอนามัย ถ่ายระดับสู่กลุ่มงาน</p> <p>ฝ่ายเลขานุการ ชี้แจงเกณฑ์ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑๙ (รอบ ๖ เดือนแรก) เพื่อถ่ายระดับสู่กลุ่มงาน (เอกสารหมายเลข ๔)</p> | <p>เพื่อทราบ/ ประธานและคณะทำงานเสนอให้แก้ไขดังนี้</p> <p>๑. ข้อ ๐๑๖ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการจากเดิม มอบหมายกลุ่มสรรหาฯ แก้ไขเป็น ในรอบ ๖ เดือนแรกใช้ผลการสำรวจที่จัดเก็บโดยกลุ่มสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง และในรอบ ๖ เดือนหลัง กลุ่มงานคุ้มครองจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของกองการเจ้าหน้าที่ เพื่อให้ทุกกลุ่มงานจัดเก็บข้อมูลและรวบรวมส่งกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม ตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒. ข้อ ๐๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร จากเดิมมอบหมายกลุ่มพัฒนาฯ และกลุ่มงานคุ้มครองฯ แก้ไขเป็น ทุกกลุ่มงาน</p> <p>๓. ข้อ ๐๔๘ มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ มอบหมายกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม รับผิดชอบ</p> |
| <p>วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา</p> <p>๓.๑ (ร่าง) รายงานการวิเคราะห์สถานการณ์ปัญหา ความเสี่ยง และประเด็นโอกาสพัฒนาการขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>ด้วยเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัด ๑.๑๙ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) กรมอนามัย กำหนดให้หน่วยงานวิเคราะห์/ทบทวนสถานการณ์ Gap analysis กระบวนการคุณธรรมความโปร่งใสจากการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา เพื่อกำหนดมาตรการ ข้อเสนอเชิงนโยบาย และจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ฝ่ายเลขานุการจึงได้ดำเนินการจัดทำร่างรายงานผลการวิเคราะห์เพื่อให้คณะทำงานฯ ร่วมกันพิจารณา (เอกสารหมายเลข ๕)</p> | <p>เพื่อพิจารณา/ เห็นชอบและมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการเรียบเรียงรายงานการวิเคราะห์สถานการณ์ปัญหา การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมอนามัยเปรียบเทียบมาตรฐาน/เป้าหมายที่กำหนดตามยุทธศาสตร์ฯ ระดับชาติ ให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น</p> |

| ประเด็นการประชุม | ข้อเสนอที่ประชุม/มติที่ประชุม |
|--|--|
| <p>๓.๒ (ร่าง) แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส กรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓</p> <p>ฝ่ายเลขาฯ ได้จัดทำร่างแผนปฏิบัติการ นำเสนอคณะทำงานฯ พิจารณา เพื่อให้ครอบคลุมประเด็น/มาตรการต่างๆตามผลการวิเคราะห์สถานการณ์ ปัญหา การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมอนามัย และเป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑๙ (เอกสารหมายเลข ๖)</p> | <p>เพื่อพิจารณา/ เห็นชอบและมอบหมายให้คณะทำงานทบทวนและเพิ่มเติมโครงการ/กิจกรรม ของกลุ่มงานที่ดำเนินการเกี่ยวข้องข้องกับเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในกลุ่มเป้าหมายระดับกรม โดยส่งให้กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมภายในวันที่ ๓๐ ม.ค. ๖๓ เช่น การประชุม CHRO, การอบรมข้าราชการใหม่</p> |
| <p>วาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ</p> | <p>การประชุมครั้งต่อไปสัปดาห์ที่ ๒ ของเดือนมีนาคม ๒๕๖๓</p> |

เลิกประชุม : ๑๒.๐๐ น.

นางสาวณัชชา เสือแดง
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
นางสาวพรพนา พูลสวัสดิ์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม