



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มกฎหมายและวินัย โทร ๐ ๒๕๙๐ ๔๐๗๘

ที่ สธ ๐๙๐๒๐๖/ ๑๑๖๓๓ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งเวียนคำสั่งมอบอำนาจ

เรียน	ผู้บริหารกรมทุกท่าน	ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ.
	ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก	ผู้อำนวยการศูนย์ทุกศูนย์
	ผู้อำนวยการกองทุกกอง	ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม
	ผู้อำนวยการสถาบัน	เลขานุการกรม

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกรมอนามัยดำเนินการไปด้วยความรวดเร็ว ลดขั้นตอน
เกิดผลสัมฤทธิ์ ตามเป้าหมาย แนวทาง และภารกิจของกรมอนามัย อธิบดีกรมอนามัยจึงได้มีคำสั่งมอบอำนาจ
คำสั่งกรมอนามัยที่ ๒๒๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมอนามัย
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอนามัย จำนวน ๑ คำสั่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาวละออ จันสุตะ)

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข)
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย

สำเนา

คำสั่งกรมอนามัย

ที่ ๒๒๙/๒๕๖๓

เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมอนามัยปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอนามัย

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกรมอนามัยดำเนินไปด้วยความรวดเร็ว ลดขั้นตอน เกิดผลสัมฤทธิ์ ตามเป้าหมาย แนวทาง และภารกิจของกรมอนามัย เห็นควรมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมอนามัยปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอนามัย

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมาตรา ๑๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๓(๓) แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และคำสั่งกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๕๓๓/๒๕๕๕ อธิบดีกรมอนามัยจึงมีคำสั่งดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ มอบอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นที่อธิบดีกรมอนามัยจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติของคณะรัฐมนตรี ให้รองอธิบดีกรมอนามัยตามข้อ ๑.๑ - ๑.๔ ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอนามัย ในราชการของหน่วยงาน และงานต่างๆ ตามบัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมอนามัยปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอนามัย แนบท้ายคำสั่งนี้

๑.๑ นายदनัย ธีวันดา

๑.๒ นายอรรถพล แก้วสัมฤทธิ์

๑.๓ นายบัญชา คำของ

๑.๔ นายสรวิทย์ บุญสุข

ยกเว้นกรณีดังต่อไปนี้

๑. การอนุมัติให้ข้าราชการระดับสูงกว่าชำนาญการพิเศษเดินทางไปฝึกอบรม หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงหรือหลักสูตรการอบรมที่มีระยะเวลามากกว่า ๖๐ ชั่วโมงหรือหลักสูตรการอบรมที่มีค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่มีค่าลงทะเบียนมากกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป ในต่างประเทศ รวมทั้งการอนุมัติให้ไปฝึกอบรมในประเทศที่หลักสูตรกำหนดให้มีการดูงานต่างประเทศรวมอยู่ด้วย

๒. การอนุมัติให้ข้าราชการระดับสูงกว่าชำนาญการพิเศษเดินทางไปประชุม ดูงาน ในต่างประเทศที่มีระยะเวลามากกว่า ๖๐ ชั่วโมงหรือที่มีค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่มีค่าลงทะเบียนมากกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป

๓. การเดินทาง...

๓. การเดินทางไปฝึกอบรม ประชุม ดูงาน ณ ต่างประเทศ ระดับหัวหน้าหน่วยงานและผู้ทรงคุณวุฒิ ให้เป็นอำนาจอธิบดีอนุมัติ

ข้อ ๒ การมอบอำนาจตามข้อ ๑ ให้อยู่ภายในเงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์เฉพาะ(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายคำสั่ง) ดังต่อไปนี้

๒.๑ เรื่องที่เป็นราชการประจำและพัฒนา

๒.๒ ยกเว้นเรื่องทางนโยบาย เช่น เรื่องเสนอปลดกระทรวงสาธารณสุข รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข คณะรัฐมนตรี รัฐสภา หรือ สภานิติบัญญัติ เป็นต้น

๒.๓ เรื่องที่ไม่มีคำสั่งกำหนดไว้เป็นอำนาจหน้าที่ของอธิบดีกรมอนามัยหรือของคณะกรรมการคณะใดคณะหนึ่งโดยเฉพาะ

ข้อ ๓ ในการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอนามัยตามคำสั่งนี้ ให้รวมถึงการสั่งการ การร่วมมือหรือประสานงานกับส่วนราชการอื่นนอกสังกัดกรมอนามัย ตามอำนาจและหน้าที่ที่กำหนดไว้แล้วรายงานให้อธิบดีทราบ

ข้อ ๔ การปฏิบัติราชการแทน ให้เป็นไปตามลำดับ ดังนี้

๑) ในกรณีที่ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑.๑ ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ และมีได้แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนไว้ ให้ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑.๒,๑.๓,๑.๔ ปฏิบัติราชการแทนตามลำดับ

๒) ในกรณีที่ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑.๒ ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ และมีได้แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนไว้ ให้ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑.๓,๑.๔,๑.๑ ปฏิบัติราชการแทนตามลำดับ

๓) ในกรณีที่ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑.๓ ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ และมีได้แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนไว้ ให้ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑.๔,๑.๑,๑.๒ ปฏิบัติราชการแทนตามลำดับ

๔) ในกรณีที่ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑.๔ ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ และมีได้แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนไว้ ให้ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑.๑,๑.๒,๑.๓ ปฏิบัติราชการแทนตามลำดับ

ข้อ ๕ ให้รองอธิบดีกรมอนามัยที่ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ รายงานผลการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอนามัย พร้อมด้วยปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่าง ๆ ให้อธิบดีกรมอนามัยทราบทุกสามสัปดาห์ เว้นแต่เป็นเรื่องสำคัญ ให้รายงานให้อธิบดีกรมอนามัยทราบทันที

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกคำสั่งกรมอนามัยที่ ๗๙๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่องมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมอนามัยปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอนามัย

ข้อ ๗ บรรดาคำสั่งหรือระเบียบอื่นใดที่กำหนดไว้แล้วในคำสั่งอื่น ซึ่งขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) พรรณพิมล วิปุลากร

(นางพรรณพิมล วิปุลากร)

อธิบดีกรมอนามัย

สำเนาถูกต้อง



(นายภัทรวิทย์ รัตนเสริมพงศ์)

นิติกร กรมอนามัย

๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมอนามัยปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอนามัย
แบบท้ายคำสั่งกรมอนามัยที่ ๒๒๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓

<p>๑.๑ นายदनัย อีวันดา รองอธิบดีกรมอนามัย CLO,CFO</p> <p>สายสนับสนุน</p> <p>๑. ศูนย์บริหารกฎหมายสาธารณสุข ๒. กองคลัง สายวิชาการ</p> <p>๓. สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม</p> <p>๔. กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ</p> <p>๕. สำนักสุขภาพโภชนาการและน้ำ</p> <p>๖. ศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัย</p> <p>สายพื้นที่</p> <p>๗. ศูนย์อนามัยที่ ๗,๘,๙,๑๐</p> <p>งานอื่นๆ</p> <p>๘. โครงการตามพระราชดำริ</p> <p>๙. งานที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.)</p> <p>๑๐. การประสานงานส่วนภูมิภาค</p> <p>๑๑. Clusters : อนามัยสิ่งแวดล้อม, Law , FIN</p> <p>๑๒. การขับเคลื่อนพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	<p>๑.๒ นายอรุณพล แก้วสัมฤทธิ์ รองอธิบดีกรมอนามัย CHRO,CGO</p> <p>สายสนับสนุน</p> <p>๑. กองการเจ้าหน้าที่ (ยกเว้น การแต่งตั้งข้าราชการประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป)</p> <p>สายวิชาการ</p> <p>๒. สำนักส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>๓. สำนักอนามัยผู้สูงอายุ</p> <p>๔. สถาบันพัฒนาอนามัยเด็กแห่งชาติ</p> <p>สายพื้นที่</p> <p>๕. ศูนย์อนามัยที่ ๔,๖</p> <p>๖. สถาบันพัฒนาสุขภาพระดับเมือง (สสม.)</p> <p>งานอื่นๆ</p> <p>๗. งานที่เกี่ยวข้องกับ สสส. ยูนิเซฟ WHO</p> <p>๘. งานที่เกี่ยวข้องกับแพทยสภาและสภาวิชาชีพ อภพ. และ กพ.</p> <p>๙. Clusters : แม่และเด็ก, สูงอายุ, HR</p> <p>๑๐. การขับเคลื่อนพระราชบัญญัติควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ.๒๕๖๐</p>	<p>๑.๓ นายบัญชา คำซอง รองอธิบดีกรมอนามัย CCO,CIO</p> <p>สายสนับสนุน</p> <p>๑. กองแผนงาน</p> <p>๒. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร</p> <p>สายวิชาการ</p> <p>๓. กองกิจกรรมทางกายเพื่อสุขภาพ</p> <p>๔. สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์</p> <p>สายพื้นที่</p> <p>๕. ศูนย์อนามัยที่ ๕,๑๑,๑๒</p> <p>งานอื่นๆ</p> <p>๖. งานที่เกี่ยวข้องกับ สปสช, Digital Health</p> <p>๗. Clusters : วิทยากร, KISS</p> <p>๘. การขับเคลื่อนพระราชบัญญัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันในวัยรุ่น พ.ศ. ๒๕๕๙</p>	<p>๑.๔ นายสรวิทย์ บุญสุข รองอธิบดีกรมอนามัย CKO</p> <p>สายสนับสนุน</p> <p>๑. สำนักงานเลขานุการกรม</p> <p>๒. ศูนย์ความร่วมมือระหว่างประเทศ</p> <p>๓. ศูนย์สื่อสารสาธารณะ</p> <p>สายวิชาการ</p> <p>๔. สำนักทันตสาธารณสุข</p> <p>๕. ศูนย์ทันตสาธารณสุขระหว่างประเทศ</p> <p>๖. สำนักคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p>๗. ศูนย์อนามัยกลุ่มชาติพันธุ์ ชายขอบ และแรงงานข้ามชาติ</p> <p>๘. สำนักโภชนาการ</p> <p>สายพื้นที่</p> <p>๙. ศูนย์อนามัยที่ ๑, ๒, ๓</p> <p>งานอื่นๆ</p> <p>๑๐. Clusters : วิทยาลัยวิรุณ</p> <p>๑๑. คณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนวิชาการ กรมอนามัย (กพว.)</p>
---	---	--	--

Handwritten signature

เงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์เฉพาะประกอบคำสั่งกรมอนามัยที่ ๒๒๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓
เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมอนามัยปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมอนามัย (ข้อ ๒)

๑. หลักเกณฑ์ตามมาตรา ๖ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ.๒๕๕๐ ที่อธิบดีกรมอนามัย
ไม่มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน ดังนี้

๑.๑ เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติให้เป็นอำนาจเฉพาะหรือเป็นเรื่องที่โดยสภาพไม่อาจมอบ
อำนาจได้

หลักเกณฑ์ในข้อนี้เป็นเรื่องที่มีกฎหมายบัญญัติให้ผู้ดำรงตำแหน่งใดต้องเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่นั่นเอง
โดยเฉพาะ โดยผู้อื่นจะปฏิบัติราชการนั้นแทนไม่ได้ ดังเช่น การใช้อำนาจพิจารณาวินิจฉัยอุทธรณ์ให้เป็นที่สุด
ซึ่งกฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงโดยเฉพาะ กรณีนี้ก็จะมอบอำนาจไม่ได้ อย่างไรก็ตาม
มีข้อพิจารณาด้วยว่าการที่กฎหมายกำหนดให้หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้ออกคำสั่งหรือเป็นผู้ดำเนินการใด โดยส่วน
ใหญ่จะเป็นการกำหนดการปฏิบัติในฐานะหัวหน้าส่วนราชการ

๑.๒ เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบายสำคัญ

การปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎ คำสั่ง หรือระเบียบปฏิบัติราชการในบางเรื่องเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้อง
กับนโยบายระดับสูงไม่ว่าจะเป็นนโยบายของประเทศหรือนโยบายของส่วนราชการ และเป็นเรื่องที่มีความสำคัญที่
จะต้องอาศัยการตัดสินใจหรือการดำเนินการในระดับสูง ซึ่งไม่อาจมอบอำนาจให้ผู้อื่นตัดสินใจหรือดำเนินการแทนได้
หรือแม้จะมอบอำนาจก็จะต้องนำเรื่องกลับมาให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาวินิจฉัยอีกครั้งหนึ่ง เพราะเป็น
นโยบายสำคัญที่ไม่อาจให้ผู้ปฏิบัติงานระดับล่างตัดสินใจไปโดยลำพังได้ กรณีเช่นนี้ หัวหน้าส่วนราชการอาจไม่มอบ
อำนาจได้ โดยให้อำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติราชการ เรื่องนั้นยังคงเป็นของผู้ดำรงตำแหน่ง ซึ่งเป็นหัวหน้าส่วน
ราชการที่ต้องปฏิบัติเองต่อไป

๑.๓ เป็นเรื่องที่มีความจำเป็นต้องมีการดูแลอย่างใกล้ชิด เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

การปฏิบัติงานบางเรื่องจำเป็นต้องมาตรฐานเป็นแบบอย่างเดียวกัน ซึ่งอาจเป็นความจำเป็นในทาง
วิชาการที่งานทุกชิ้นต้องอยู่ในมาตรฐานที่กำหนดโดยผ่านการตรวจงานจากผู้รับผิดชอบสูงสุดของหน่วยงานนั้น
คนเดียว เพื่อมิให้มาตรฐานงานผิดพลาดและจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบต่อมาตรฐานของงานนั้นต่อคณะรัฐมนตรีต่อไป
กรณีเช่นนี้ จึงมีความจำเป็นที่ผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบนั้นต้องปฏิบัติงานเองไม่อาจมอบอำนาจได้ เว้นแต่จะได้
กำหนดมาตรฐานกลางที่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นสามารถนำไปปฏิบัติให้ได้มาตรฐานอย่างเดียวกันเสียก่อน กรณีเช่นนี้
ก็อาจมอบอำนาจต่อไปได้

๑.๔ เป็นเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความเดือดร้อนหรือเกิดความไม่เป็นธรรมแก่ประชาชนได้

ในบางเรื่องถ้าหัวหน้าส่วนราชการเห็นว่า หากมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นปฏิบัติแล้ว จะไม่บังเกิดผล
ดีกว่าที่ปฏิบัติเองเพราะจะก่อให้เกิดความเดือดร้อนหรือเกิดความไม่เป็นธรรมแก่ประชาชนได้ การจะไม่มอบอำนาจ
ด้วยเหตุนี้ ผู้ดำรงตำแหน่งผู้เป็นเจ้าของอำนาจจะต้องชั่งน้ำหนักผลดีผลเสียที่จะเกิดขึ้นจริงจากการมอบอำนาจ
รวมทั้งต้องพิจารณาด้วยว่าไม่มีวิธีแก้ไขเยียวยาเป็นประการอื่น เพื่อให้มีการมอบอำนาจโดยไม่ก่อความเดือดร้อน
เกิดขึ้นได้ ถ้ายังสามารถแก้ไขเยียวยาได้ไม่ว่าจะด้วยการทำหลักเกณฑ์การปฏิบัติงาน หรืออบรมทำความเข้าใจจน
สามารถปฏิบัติงานได้แล้วก็ย่อมจะต้องมอบอำนาจต่อไป

๒. เจื่อนใจช้อยกเว้นเรื่องทางนโยบาย

ความหมายของนโยบาย

๒.๑ ตามพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดความหมายของนโยบายไว้ว่า นโยบาย หมายถึง หลักการและวิธีปฏิบัติซึ่งถือเป็นแนวดำเนินการ

๒.๒ ความหมายตามความเห็นของนักวิชาการ

๑. ศาสตราจารย์ ดร.อมร รักษาสัตย์ ได้ให้ความหมายของนโยบายไว้ว่า นโยบาย หมายถึง ุบายหรือกลเม็ดที่ผู้มีอำนาจหน้าที่ได้พิจารณาเห็นว่าเป็นทางที่จะนำไปสู่เป้าหมายส่วนรวมในเรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างเหมาะสมที่สุด

๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ประชุม รอดประเสริฐ กล่าวว่า นโยบายเป็นข้อความหรือความเข้าใจร่วมกันอย่างกว้าง ๆ ที่ใช้เป็นแนวทางการตัดสินใจเพื่อการปฏิบัติการกิจต่าง ๆ ของผู้บริหารและของหน่วยงาน

๓. ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.วิจิตร ศรีสะอ้าน ได้เปรียบเทียบว่า นโยบายเปรียบเสมือนเข็มทิศและหางเสือในการเดินเรือ ที่จะพาเรือไปในทิศทางที่กำหนดไว้ได้

สรุปได้ว่า นโยบาย หมายถึง แนวทางหรือกรอบที่กำหนดขึ้นเพื่อใช้ในการดำเนินงานหรือปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายตามต้องการ ซึ่งนโยบายมีหลายระดับ มีหลายเรื่องหลายประเด็น ในกรอบเงื่อนไขนี้ หมายถึง นโยบายระดับกรม กระทรวง และระดับชาติ เฉพาะประเด็นส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม

๓. เรื่องทางนโยบายของกรมอนามัยที่ไม่มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมอนามัย ดังนี้

๓.๑ เรื่องเสนอปลดกระทรวงสาธารณสุข รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข รองนายกรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรี รัฐสภา/สภานิติบัญญัติ เป็นต้น ผู้รับมอบอำนาจต้องใช้ดุลพินิจว่า เรื่องที่เสนอนั้น สอดคล้องกับนโยบายระดับสูง เช่น กรอบรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กรอบ ๕ ปี ยุทธศาสตร์กระทรวงสาธารณสุข หรือไม่

๓.๒ เรื่องที่เป็นการพัฒนานโยบายใหม่ซึ่งไม่เคยมีมาก่อน หรือเรื่อง que เป็นการพัฒนาโยบายเดิมที่ กรมอนามัยเคยมีแต่ปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้หมายรวมถึงนโยบายที่มีผลภายในกรมอนามัย และนโยบายที่เสนอในระดับที่เหนือกว่ากรมอนามัย หรือเสนอต่อหน่วยงานภายนอกกรมอนามัย และกระทรวงสาธารณสุข

๓.๓ การเสนอนโยบายที่สำคัญ ประกอบด้วย

๓.๓.๑ นโยบายด้านงบประมาณและการเงินการคลัง การนำเสนออธิบดีต้องผ่านการตรวจสอบจากกองแผนงานมาก่อน และให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนแนวทางที่กองแผนงานกำหนด

๓.๓.๒ นโยบายด้านการบริหารกำลังคน ต้องผ่านการตรวจสอบจากกองการเจ้าหน้าที่ก่อน และให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนแนวทางที่กองการเจ้าหน้าที่กำหนด

๓.๓.๓ นโยบายด้านกฎหมาย เช่น การออกกฎ ประกาศ ระเบียบต่าง ๆ ต้องผ่านการตรวจสอบจากศูนย์บริหารกฎหมายก่อนและให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนแนวทางที่ศูนย์บริหารกฎหมายกำหนด

๓.๓.๔ นโยบายหรือยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวกับกรมอนามัย ต้องผ่านการตรวจสอบจากกองแผนงานก่อน และให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนแนวทางที่กองแผนงานกำหนด (รายละเอียดตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๙๐๕.๐๒/ว ๓๓๖ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการเสนอแผนเข้าสู่การพิจารณาของคณะรัฐมนตรี)

ในกรณีที่ยังไม่มีขั้นตอนแนวทางการตรวจสอบที่ชัดเจนแน่นอน ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ตรวจสอบก่อนนำเสนออธิบดีกรมอนามัย และให้หน่วยงานที่รับผิดชอบตามข้อ ๓.๓.๑ - ๓.๓.๓ จัดทำขั้นตอนแนวทางให้ชัดเจนเพื่อถือปฏิบัติในกรมอนามัย